



# การจัดการเรื่องสถานภาพนักเรียน & การ REPAIR DATABASE

*By WeSchool Team*

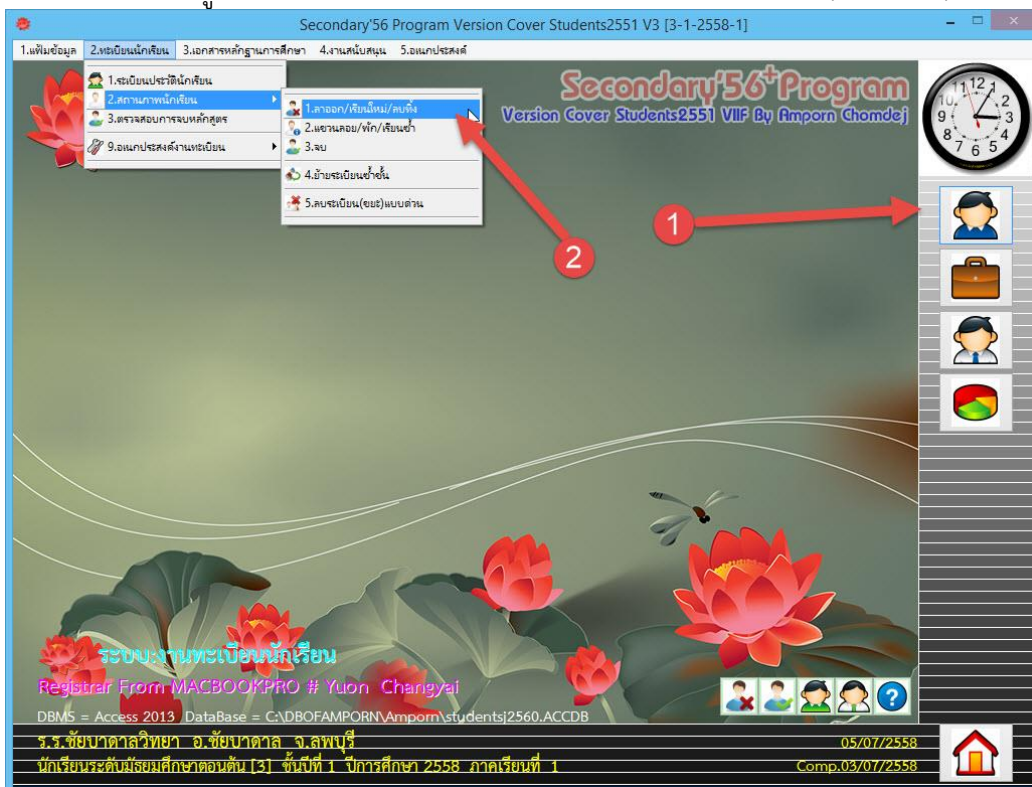
สงวนลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ.2537

## การจัดการเรื่องสถานภาพนักเรียน

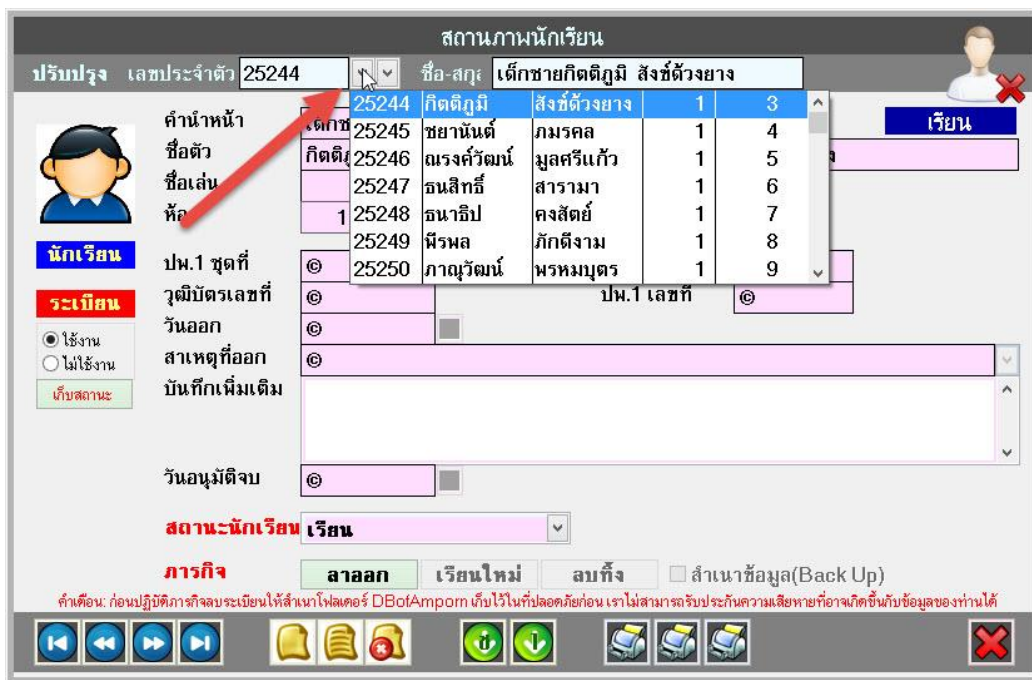
### กรณี ลาออก/เรียนใหม่/ลบทิ้ง

เป็นการจัดการสถานภาพนักเรียน กรณีนักเรียนลาออก หรือลาออกแล้วกลับเข้ามาเรียนใหม่ หรือกรณีบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง ต้องการลบนักเรียนทิ้ง

1. ที่งานทะเบียน เมนู 2.ทะเบียนนักเรียน > 2.สถานภาพนักเรียน > 1.ลาออก/เรียนใหม่/ลบทิ้ง



2. กรณีนักเรียนลาออก ให้เลือกนักเรียนที่ต้องการลาออก



3. ต้องการเปลี่ยนสถานะนักเรียนลาออก ให้เลือกที่ปุ่ม **ลาออก**

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25244 ชื่อ-สกุล เด็กชายกิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง

เด็กชาย เรียน

กิตติภูมิ นามสกุล สังข์ด้วงยาง

ห้อง 1 เลขที่ 3

ป.ม.1 ชุดที่ ปีการศึกษาที่จบ 2560

วุฒิบัตรเลขที่ ป.ม.1 เลขที่

วันออก สาเหตุที่ออก

บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ

สถานะนักเรียน **เรียน**

ภารกิจ **ลาออก** เรียนใหม่ ลบทิ้ง สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจะเขียนให้สำเนาไฟล์คอร์ส DBofAmpom เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

4. จะปรากฏหน้าต่างยืนยันการบันทึกข้อมูลลาออก ให้เลือก **OK**

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25244 ชื่อ-สกุล เด็กชายกิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง

เด็กชาย เรียน

กิตติภูมิ นามสกุล สังข์ด้วงยาง

ห้อง 1 เลขที่ 3

ป.ม.1 ชุดที่ ปีการศึกษาที่จบ 2560

วุฒิบัตรเลขที่

วันออก สาเหตุที่ออก

บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ

สถานะนักเรียน **เรียน**


ภารกิจ **ลาออก** สำเนาข้อมูล(Back Up)

พร้อมแน่นอน ?

ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อการลาออกของหมายเลข 25244 เสร็จแล้วจึงจัดเก็บบันทึกข้อมูลเพื่อปรับปรุงข้อมูล

OK Cancel

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจะเขียนให้สำเนาไฟล์คอร์ส DBofAmpom เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

5. โปรแกรมจะให้ใส่ข้อมูลประกอบการลาออกของนักเรียน เมื่อเรียบร้อยแล้วให้บันทึกข้อมูลโดยเลือกที่ปุ่ม 

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25244 ชื่อ-สกุล เด็กชายกิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง

เด็กชาย **เรียน**

กิตติภูมิ นามสกุล สังข์ด้วงยาง

ห้อง 0 เลขที่ 0

ปพ.1 ชุดที่ ปีการศึกษาที่จบ 2560



วุฒิบัตรเลขที่ ปพ.1 เลขที่

วันออก สาเหตุที่ออก บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ สถานะนักเรียน **ลออก**

ภารกิจ **ลาออก**  สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติงานจริงจะเขียนให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

6. จะกลับมาที่หน้าต่างสถานภาพนักเรียนอีกครั้ง ถ้าต้องการบันทึกการลาออกต่อ ให้เลือกนักเรียนคนต่อไป.....

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25244 ชื่อ-สกุล เด็กชายกิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง

เด็กชาย **ออก**

กิตติภูมิ นามสกุล สังข์ด้วงยาง

ห้อง 0 เลขที่ 0

ปพ.1 ชุดที่ ปีการศึกษาที่จบ 2560














วุฒิบัตรเลขที่ ปพ.1 เลขที่

วันออก สาเหตุที่ออก บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ สถานะนักเรียน **ลออก**

ภารกิจ **ลาออก** **เรียนใหม่** **ลบทิ้ง**  สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติงานจริงจะเขียนให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

7. กรณีบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง ต้องการลบนักเรียนทิ้ง เมื่อเปลี่ยนสถานะนักเรียนเป็น ออก แล้ว ให้เลือกที่ปุ่ม **ลบทิ้ง**

The screenshot shows the 'สถานภาพนักเรียน' (Student Status) form. The student's name is 'เด็กชาย กิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง' (Male student Kittiภูมิ Sangkhaewang). The status is currently 'ออก' (Out). The 'ลบทิ้ง' (Delete) button is highlighted with a red arrow. The interface includes fields for personal information, academic details, and a 'การกิจ' (Action) section with buttons for 'ลาออก' (Withdraw), 'เรียนใหม่' (Re-enroll), and 'ลบทิ้ง' (Delete). A warning message at the bottom states: 'คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจะลบระเบียนให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้' (Warning: Before performing the deletion operation, please save a backup of the DBofAmporn file in a safe place. We cannot guarantee any damage to your data that may occur).

8. จะปรากฏ ให้ยืนยันการลบข้อมูลนักเรียน ถ้าต้องการลบ ให้เลือก **OK**

The screenshot shows the same student management form as above, but with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box is titled '[M1] ลบนักเรียน ?' (Delete student?). It contains a warning icon and the text: 'ต้องการลบระเบียนนักเรียนหมายเลข 25244 ชื่อ-สกุล กิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง จบ ม.ต้นปี 2560 คำเตือนลบแล้วเรียกกลับคืนไม่ได้...ยืนยันแน่นอน' (Need to delete the student record number 25244, name-surname Kittiภูมิ Sangkhaewang, graduated high school in 2560. Warning: cannot be recovered after deletion... confirm). The 'OK' button is highlighted with a red arrow. The 'การกิจ' (Action) section shows the 'ลบทิ้ง' (Delete) button is now active.

9. จะปรากฏหน้าต่างให้ตรวจสอบอีกครั้ง เพื่อให้ยืนยันการลบข้อมูล ถ้ายืนยันให้เลือก

OK

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25244 ชื่อ-สกุล เด็กชายกิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง

เด็กชาย **ออก**

ชื่อตัว กิตติภูมิ นามสกุล สังข์ด้วงยาง

ชื่อเล่น

ห้อง 0 เลขที่ 0

นักเรียน ปท.1 ชุดที่

ระเบียบ วุฒิบัตรเลขที่

วันออก

สาเหตุที่ออก

บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ

สถานะนักเรียน ลอก

ภารกิจ ลากออก เรียนใหม่ **ลบทิ้ง**  สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการลบระเบียบให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmpom เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

[M5] ตรวจสอบอีกครั้ง ?

ขอยืนยันต้องการลบระเบียบนักเรียนหมายเลข 25244 ชื่อ-สกุล กิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง ห้อง 0 เลขที่ 0 จบ ม.ต้นปี 2560 สถานะระเบียบปัจจุบัน [0]=ออก จำนวนตารางที่ต้องมีการลบ 6 ตาราง ระเบียบที่ต้องถูกลบ 6 ระเบียบ ค่าเดือนลบแล้วเรียกกลับคืนไม่ได้...ยืนยันแน่นอน

OK Cancel

10. โปรแกรมจะรายงานผลการลบข้อมูล เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้เลือก

OK

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25244 ชื่อ-สกุล เด็กชายกิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง

เด็กชาย **ออก**

ชื่อตัว กิตติภูมิ นามสกุล สังข์ด้วงยาง

ชื่อเล่น

ห้อง 0 เลขที่ 0

นักเรียน ปท.1 ชุดที่

ระเบียบ วุฒิบัตรเลขที่

วันออก

สาเหตุที่ออก

บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ

สถานะนักเรียน ลอก

ภารกิจ ลากออก เรียนใหม่ **ลบทิ้ง**  สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการลบระเบียบให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmpom เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

[M12] ลบนักเรียน !

การลบระเบียบนักเรียนหมายเลข 25244 ชื่อ-สกุล เด็กชายกิตติภูมิ สังข์ด้วงยาง เสร็จเรียบร้อยแล้ว...  
คำเตือน : ข้อมูลนักเรียนที่ถูกลบจะถูกเก็บไว้ในแฟ้มสำรอง

OK

11. กรณีลาออกไป แล้วกลับเข้ามาเรียนใหม่ ให้เลือกนักเรียนคนที่ต้องการเปลี่ยนสถานะจาก ออก > เรียน

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25242 ชื่อ-สกุล เด็กชายกฤษฎา โน้โซติ

ค่านำหน้า	25242	กฤษฎา	โน้โซติ	0	0
ชื่อตัว	25243	กิตติพันธ์	ยงฮิน	1	2
ชื่อเล่น	25245	ชยานันต์	ภมรศล	1	4
ห้อง	25246	ณรงค์วัฒน์	มุลศรีแก้ว	1	5
	0	25247	ธนสิทธิ์	1	6
		25248	อนาธิป	1	7
	1234	25249	พีรพล	1	8

ป.ม.1 ชุดที่ 1234 เลขที่ 12

วุฒิบัตรเลขที่ ©

วันออก 06/07/2558

สาเหตุที่ออก ศึกษาต่อที่อื่น

บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ ©

สถานะนักเรียน ออก

ภารกิจ ลากออก **เรียนใหม่** ลบทิ้ง  สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจึงขอขออนุญาตให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBotAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

12. เมื่อเลือกนักเรียนได้แล้ว ให้เลือกที่ปุ่ม **เรียนใหม่**

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25242 ชื่อ-สกุล เด็กชายกฤษฎา โน้โซติ

เด็กชาย

กฤษฎา

นามสกุล โน้โซติ

เลขที่ 0

ปีการศึกษาที่จบ 2560

ป.ม.1 เลขที่ 12

ป.ม.1 ชุดที่ 12345

วุฒิบัตรเลขที่ ©

วันออก 06/07/2558

สาเหตุที่ออก ศึกษาต่อที่อื่น

บันทึกเพิ่มเติม

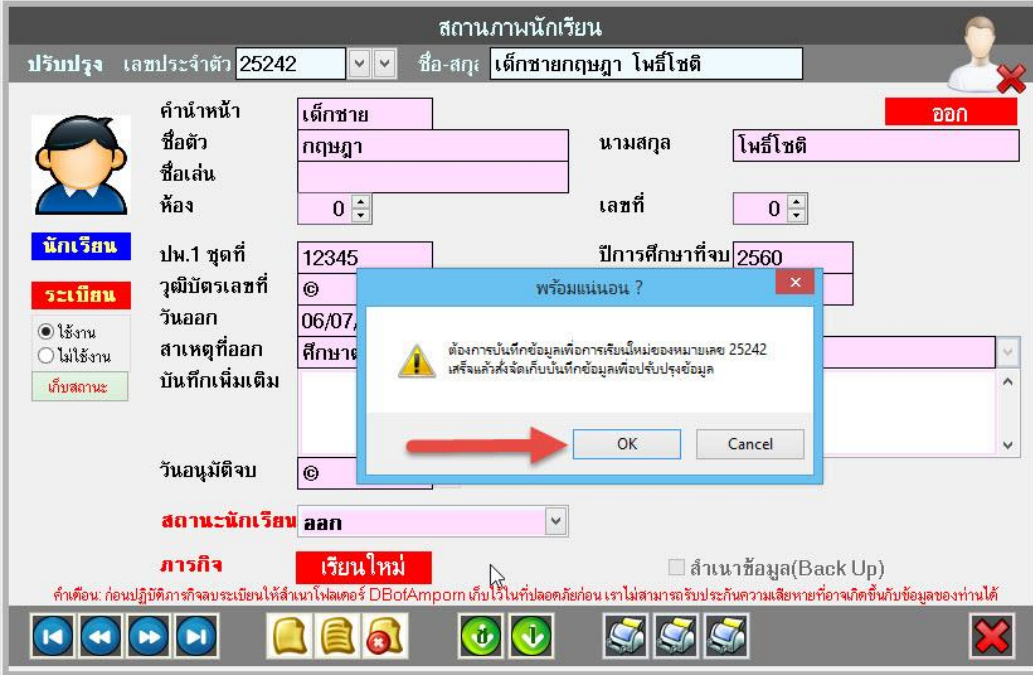
วันอนุมัติจบ ©

สถานะนักเรียน ออก

ภารกิจ ลากออก **เรียนใหม่** ลบทิ้ง  สำเนาข้อมูล(Back Up)

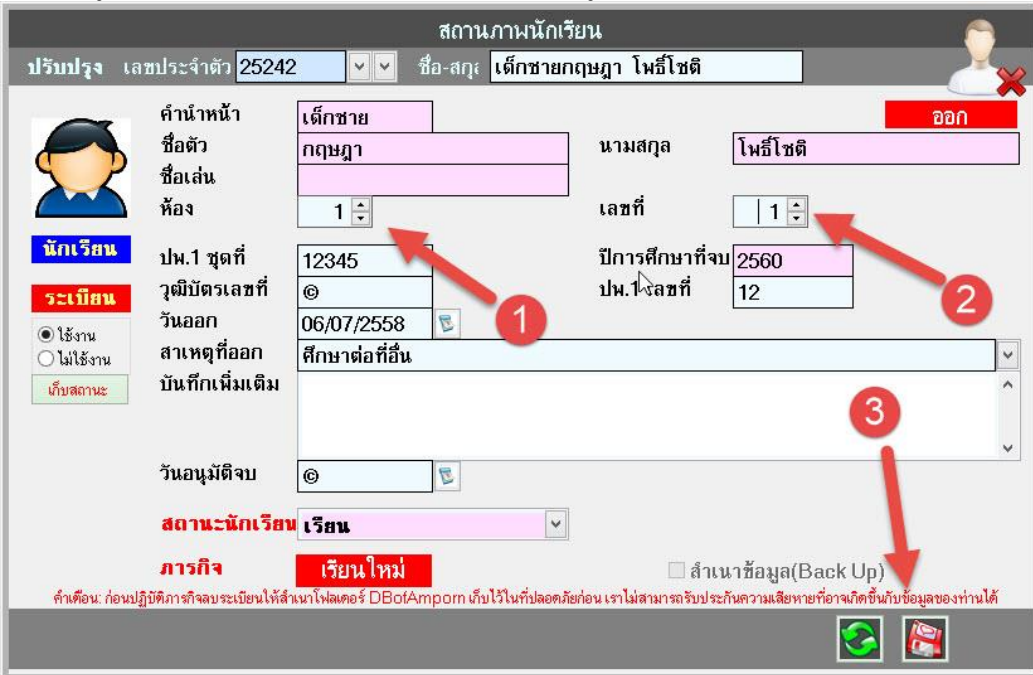
คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจึงขอขออนุญาตให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBotAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

13. จะปรากฏหน้าต่างเตือนให้บันทึกข้อมูลการเข้าเรียนใหม่ ให้เลือกที่ปุ่ม 



The screenshot shows a student registration interface titled 'สถานภาพนักเรียน' (Student Status). The form includes fields for 'เลขประจำตัว' (ID Number: 25242), 'ชื่อ-สกุล' (Name: เด็กชายกฤษฎา โนรีโชติ), 'ค่านำหน้า' (Prefix: เด็กชาย), 'ชื่อตัว' (First Name: กฤษฎา), 'นามสกุล' (Surname: โนรีโชติ), 'ชื่อเล่น' (Nickname), 'ห้อง' (Room: 0), 'เลขที่' (Seat Number: 0), 'ป.น.1 ชุดที่' (Form 1 Set: 12345), 'ปีการศึกษาที่จบ' (Year Graduated: 2560), 'วุฒิบัตรเลขที่' (Certificate No: @), 'วันออก' (Date: 06/07), 'สาเหตุที่ออก' (Reason: ศึกษาต่อ), and 'บันทึกเพิ่มเติม' (Additional Notes). A 'บันทึก' (Record) button is highlighted in blue. A warning dialog box titled 'พร้อมแน่นอน ?' (Ready?) is displayed, containing a warning icon and the text: 'ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อการเรียนใหม่ของหมายเลข 25242 เสร็จแล้วจึงจัดเก็บบันทึกข้อมูลเพื่อปรับปรุงข้อมูล' (Need to record data for new study of number 25242. Finished, then save record to update data). A red arrow points to the 'OK' button in the dialog. At the bottom, there is a 'บันทึกข้อมูล (Back Up)' checkbox and a 'เรียนใหม่' (New Study) button.

14. ให้ใส่ข้อมูล ห้อง เลขที่ เมื่อเรียบร้อยแล้วให้บันทึกข้อมูลโดยเลือกที่ปุ่ม 



The screenshot shows the same student registration interface. Red arrows and numbers 1, 2, and 3 highlight specific fields: 1 points to the 'ห้อง' (Room) field with value '1', 2 points to the 'เลขที่' (Seat Number) field with value '1', and 3 points to the 'บันทึกเพิ่มเติม' (Additional Notes) field. The 'บันทึก' (Record) button is highlighted in blue. The 'บันทึกข้อมูล (Back Up)' checkbox is checked. A 'เรียนใหม่' (New Study) button is visible at the bottom.



15. จะกลับมาที่หน้าต่างสถานภาพนักเรียน

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25242 ชื่อ-สกุล เด็กชายกฤษฎา โพลีโชติ

เด็กชาย เรียน

ชื่อตัว กฤษฎา นามสกุล โพลีโชติ

ชื่อเล่น

ห้อง 1 เลขที่ 1

ปพ.1 ชุดที่ 12345 ปีการศึกษาที่จบ 2560

วุฒิบัตรเลขที่ © ปพ.1 เลขที่ 12

วันออก 06/07/2558

สาเหตุที่ออก ศึกษาต่อที่อื่น

บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ ©

สถานะนักเรียน เรียน

ภารกิจ ลากออก เรียนใหม่ ลบทิ้ง สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจะระเบียนให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmpom เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

16. กรณีที่สถานะระเบียน ของนักเรียนไม่ใช้งาน สามารถเปลี่ยนสถานะระเบียนกลับมา ใช้งานได้ เมื่อเปลี่ยนเรียบร้อยแล้วให้เลือกที่ปุ่ม **เก็บสถานะ** เพื่อบันทึกข้อมูล

สถานภาพนักเรียน

ปรับปรุง เลขประจำตัว 25242 ชื่อ-สกุล เด็กชายกฤษฎา โพลีโชติ

เด็กชาย เรียน

ชื่อตัว กฤษฎา นามสกุล โพลีโชติ

ชื่อเล่น

ห้อง 1 เลขที่ 1

ปพ.1 ชุดที่ 12345 ปีการศึกษาที่จบ 2560

วุฒิบัตรเลขที่ © ปพ.1 เลขที่ 12

วันออก 06/07/2558

สาเหตุที่ออก ศึกษาต่อที่อื่น

บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ ©

สถานะนักเรียน เรียน

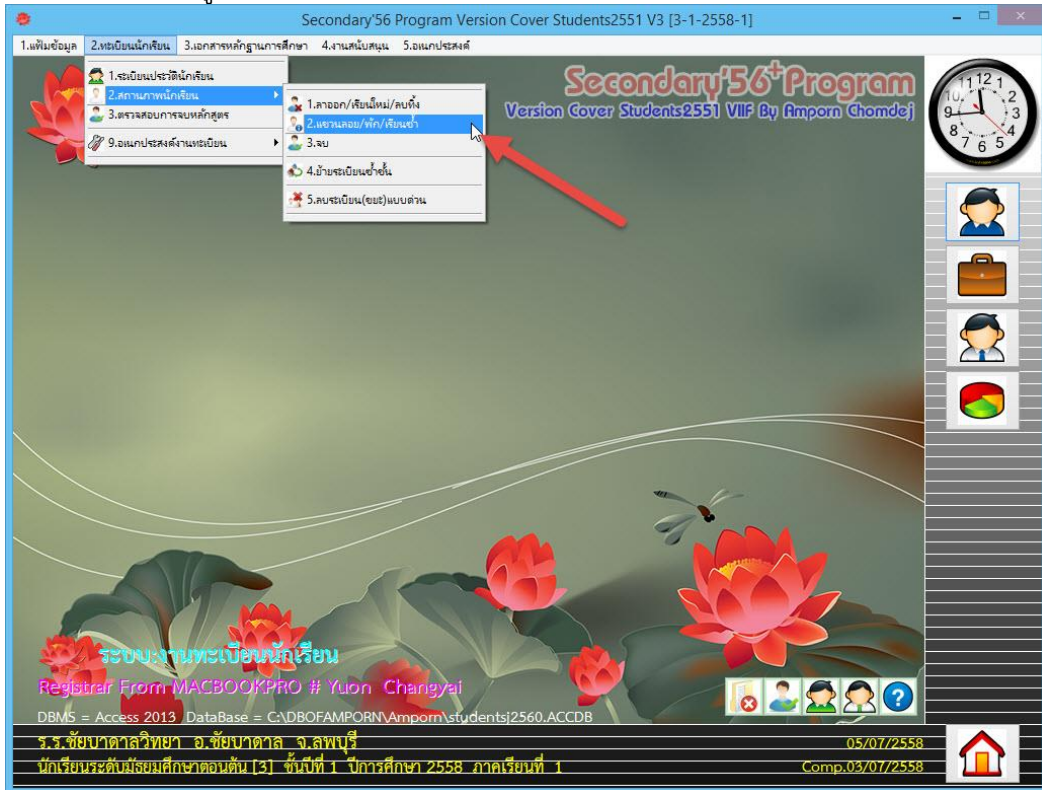
ภารกิจ ลากออก เรียนใหม่ ลบทิ้ง สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจะระเบียนให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmpom เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

## กรณี แขนวลอย/พักการเรียน/เรียนซ้ำ

ใช้สำหรับกรณีที่ต้องการเปลี่ยนสถานะนักเรียนให้เป็น แขนวลอย พักการเรียน หรือเรียนซ้ำ

1. ที่งานทะเบียน เมนู 2.ทะเบียนนักเรียน > 2.สถานภาพนักเรียน > 2.แขวนลอย/พัก/เรียนซ้ำ



2. ที่หน้าต่าง แขนวลอย/พัก/เรียนซ้ำ ให้เลือกนักเรียนที่ต้องการเปลี่ยนสถานะ

เลือกสถานะนักเรียนที่ต้องการเปลี่ยน

3. ตัวอย่าง ต้องการเปลี่ยนสถานะนักเรียนเป็น **เรียนซ้ำ** เมื่อเลือกนักเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกที่ปุ่ม

**5] เรียนซ้ำ**

แขวนลอย/พัก/เรียนซ้ำ

ปรับปรุง เลขประจำตัว 24821 ชื่อ-สกุล เด็กหญิงยศวดี โสดา

เด็กหญิง ยศวดี โสดา **[1] เรียน**

ป.น.1 ชุดที่ 00004 ปีการศึกษาที่จบ 2559

วุฒิบัตรเลขที่ © เลขที่ 0

วันออก 11/11/2557 ป.น.1 เลขที่ 450708

สาเหตุที่ออก ศึกษาต่อที่อื่น

บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ ©

สถานะนักเรียน เรียน

**เปลี่ยนสถานะเป็น:** 3] แขนวลอย 4] พักการเรียน 5] เรียนซ้ำ 0] ออก 1] เรียนปกติ

4. จะปรากฏหน้าต่างตรวจสอบยืนยันความแน่ใจ ถ้าตกลงเปลี่ยนสถานะให้เลือกที่

OK

แขวนลอย/พัก/เรียนซ้ำ

ปรับปรุง เลขประจำตัว 24821 ชื่อ-สกุล เด็กหญิงยศวดี โสดา

เด็กหญิง ยศวดี โสดา **[0] ออก**

ป.น.1 ชุดที่ 00004 ปีการศึกษาที่จบ 2559

วุฒิบัตรเลขที่ © เลขที่ 0

วันออก 11/11/2557 ป.น.1 เลขที่ 450708

สาเหตุที่ออก ศึกษาต่อที่อื่น

บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ ©

สถานะนักเรียน ออก

**เปลี่ยนสถานะเป็น:** 3] แขนวลอย 4] พักการเรียน 5] เรียนซ้ำ 0] ออก 1] เรียนปกติ


ตรวจสอบอีกครั้ง... ยืนยันความแน่ใจ ?


นักเรียนหมายเลข 24821 ยศวดี โสดา  
สถานะเรียนปัจจุบัน [0]=ออก  
ต้องการเปลี่ยนสถานะเรียนเป็น [5]=เรียนซ้ำ แน่ใจหรือไม่ ?

OK Cancel

5. จะกลับมาที่หน้าต่าง แขนวลอย/พัก/เรียนซ้ำ ถ้าต้องการออกจากหน้าต่างให้เลือกที่ 

แขนวลอย/พัก/เรียนซ้ำ

ปรับปรุง เลขประจำตัว 24821 ชื่อ-สกุล เด็กหญิงยศวดี โสตา 

	คำนำหน้า	เด็กหญิง	นามสกุล	โสตา
	ชื่อตัว	ยศวดี	ปีการศึกษาที่จบ	2559
	ชื่อเล่น		เลขที่	0
	ห้อง	0	ป.น.1 เลขที่	450708

**นักเรียน** **ระเบียบ**



ใช้งาน  ไม่ใช้งาน

ป.น.1 ชุดที่ 00004  
 วุฒิบัตรเลขที่ ©  
 วันออก 11/11/2557  
 สาเหตุที่ออก ศึกษาต่อที่อื่น  
 บันทึกเพิ่มเติม

วันอนุมัติจบ ©

สถานะนักเรียน เรียนซ้ำ

เปลี่ยนสถานะเป็น: **3] แขนวลอย** **4] พักการเรียน** **5] เรียนซ้ำ** **0] ลาก** **1] เรียนปกติ**

## กรณี ย้ายระเบียบเข้าชั้น

การย้ายระเบียบเข้าชั้นเป็นกรณีนักเรียนตกหรือเรียนซ้ำชั้น ยกตัวอย่างเช่น นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2557 ไม่ได้ขึ้นชั้นมาเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ต้องกลับไปเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558

**ข้อแนะนำ** ก่อนทำการย้ายระเบียบเข้าชั้นต้องตรวจสอบ ข้อมูลรายวิชา และข้อมูลครูระหว่างปีการศึกษา 2557 และ 2558 ต้องตรงกัน

1. เปลี่ยนสถานะนักเรียนให้เป็น **เรียนซ้ำ** ที่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2557 ต้องการเปลี่ยนสถานะนักเรียนเป็น **เรียนซ้ำ** เมื่อเลือกนักเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกที่ปุ่ม **5] เรียนซ้ำ**

แขวนลอย/พัก/เรียนซ้ำ

ปรับปรุง เลขประจำตัว 24821 ชื่อ-สกุล เด็กหญิงยศวดี โสตา

เด็กหญิง ยศวดี โสตา [1] เรียน

ปีการศึกษาที่จบ 2559

เลขที่ 0 ป.ม.1 เลขที่ 450708

สถานะนักเรียน เรียน

เปลี่ยนสถานะเป็น: 3] แขนงลอย 4] พักการเรียน 5] เรียนซ้ำ 0] ออก 1] เรียนปกติ

2. ยืนยันการเปลี่ยนสถานะ เรียนซ้ำ ให้เลือก **OK**

แขวนลอย/พัก/เรียนซ้ำ

ปรับปรุง เลขประจำตัว 24821 ชื่อ-สกุล เด็กหญิงยศวดี โสตา

เด็กหญิง ยศวดี โสตา [0] ออก

ปีการศึกษาที่จบ 2559

เลขที่ 0 ป.ม.1 เลขที่ 450708

สถานะนักเรียน ออก

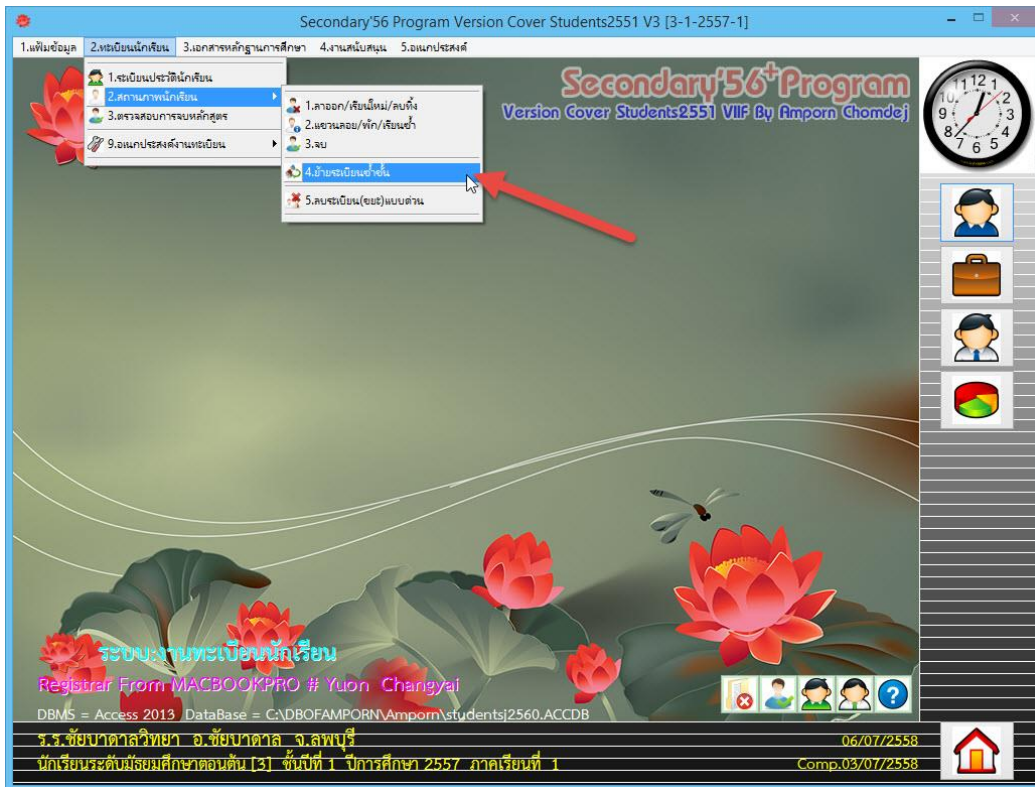
เปลี่ยนสถานะเป็น: 3] แขนงลอย 4] พักการเรียน 5] เรียนซ้ำ 0] ออก 1] เรียนปกติ

ตรวจสอบอีกครั้ง... ยืนยันความแน่ใจ?

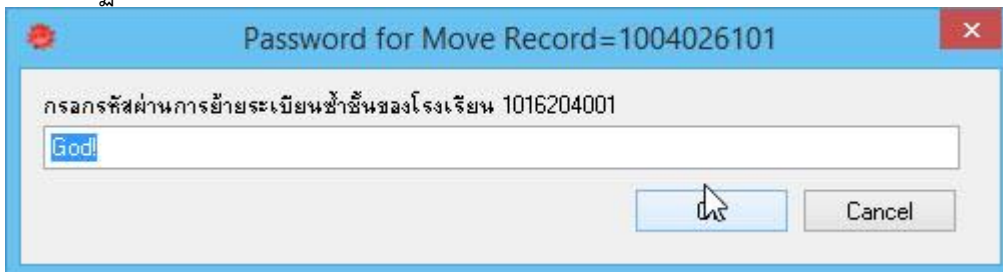
นักเรียนหมายเลข 24821 ยศวดี โสตา  
สถานะเปลี่ยนเป็นปัจจุบัน [0]=ออก  
ต้องการเปลี่ยนสถานะเป็น [5]=เรียนซ้ำ แน่ใจหรือไม่?

OK Cancel

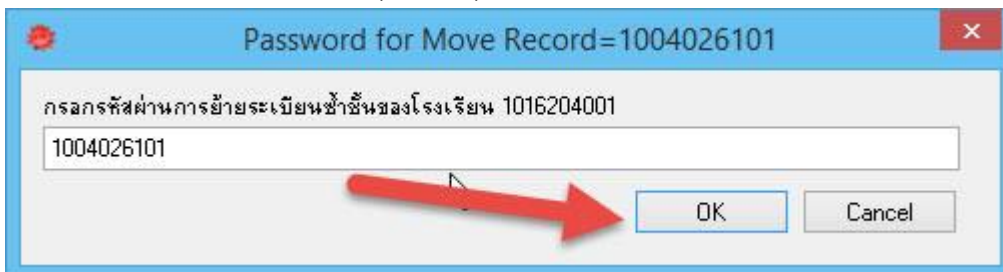
3. ต้องการย้ายระเบียบเข้าชั้นนักเรียน ที่งานทะเบียน เมนู 2.ทะเบียนนักเรียน > 2.สถานภาพนักเรียน > 4.ย้ายระเบียบเข้าชั้น



4. จะปรากฏหน้าต่างให้ใส่ Password



ให้ใส่ Password = รหัสโรงเรียน (10 หลัก) พิมพ์จากข้างหลังไปข้างหน้า แล้วเลือก OK

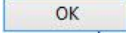


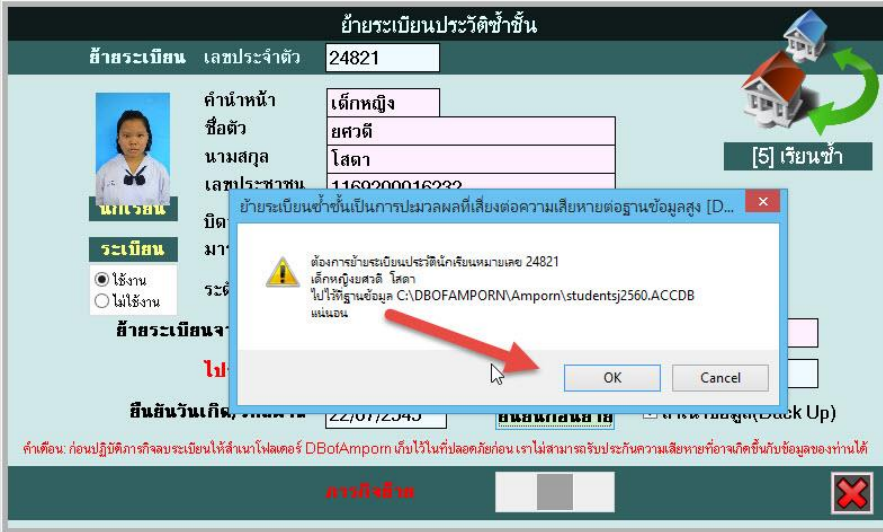
5. จะปรากฏหน้าต่างย้ายระเบียบประวัติเข้าชั้น ให้ใส่เลขประจำตัวนักเรียน แล้วกด Enter

6. ข้อมูลนักเรียนคนที่จะย้ายเข้าชั้นจะปรากฏขึ้นมา ให้ตรวจสอบว่าจะย้ายไปอยู่ระดับชั้นใด

7. เมื่อตรวจสอบระดับชั้นที่จะย้ายไปถูกต้อง ให้ใส่ รหัสผ่าน (วัน เดือน ปีเกิดนักเรียน) แล้วเลือกที่ปุ่ม

**ยืนยันก่อนย้าย**

8. จะปรากฏหน้าต่างให้ตรวจสอบและยืนยันการย้ายระเบียบเข้าชั้น ให้เลือก 



ย้ายระเบียบประวัติเข้าชั้น

ย้ายระเบียบ เลขประจำตัว 24821

คำนำหน้า เด็กหญิง

ชื่อตัว ยศวดี

นามสกุล โสดา

เลขประชาชน 1169200016232

บิดา นายสมยศ โสดา

มารดา นางศุภิสรา ครุฑระกะ

ระดับชั้นล่าสุด 3-1-2557



ย้ายระเบียบจากระดับที่ มัธยมศึกษา ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2557

ไประดับชั้น มัธยมศึกษา ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558

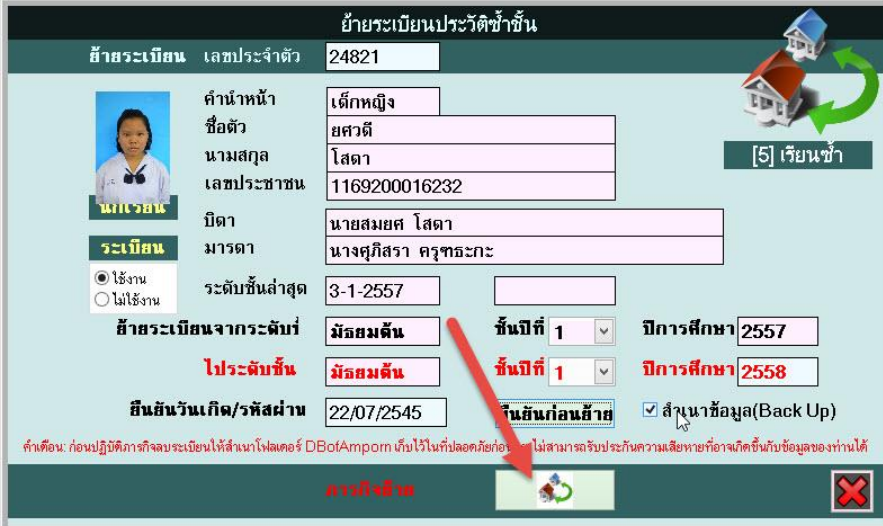
ยืนยันวันเกิด/รหัสผ่าน 22/07/2545

ยืนยันก่อนย้าย  สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจึงจะระเบียบให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

ตกลง  

9. เมื่อข้อมูลตรวจสอบถูกต้องแล้วต้องการย้ายระเบียบแน่นอน ให้เลือกที่ปุ่ม 



ย้ายระเบียบประวัติเข้าชั้น

ย้ายระเบียบ เลขประจำตัว 24821

คำนำหน้า เด็กหญิง

ชื่อตัว ยศวดี

นามสกุล โสดา

เลขประชาชน 1169200016232

บิดา นายสมยศ โสดา

มารดา นางศุภิสรา ครุฑระกะ

ระดับชั้นล่าสุด 3-1-2557


ย้ายระเบียบจากระดับที่ มัธยมศึกษา ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2557

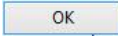
ไประดับชั้น มัธยมศึกษา ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558

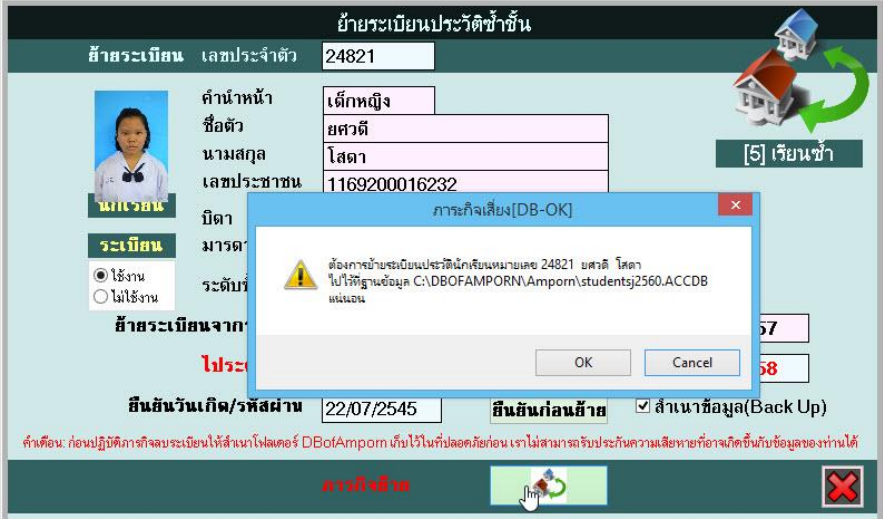
ยืนยันวันเกิด/รหัสผ่าน 22/07/2545

ยืนยันก่อนย้าย  สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจึงจะระเบียบให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

ตกลง 

10. จะปรากฏหน้าต่างให้ยืนยันการย้ายระเบียบเข้าชั้น ให้เลือก 



ย้ายระเบียบประวัติเข้าชั้น

ย้ายระเบียบ เลขประจำตัว 24821

คำนำหน้า เด็กหญิง

ชื่อตัว ยศวดี

นามสกุล โสดา

เลขประชาชน 1169200016232

บิดา นายสมยศ โสดา

มารดา นางศุภิสรา ครุฑระกะ

ระดับชั้นล่าสุด 3-1-2557


ย้ายระเบียบจากระดับที่ มัธยมศึกษา ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2557

ไประดับชั้น มัธยมศึกษา ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558

ยืนยันวันเกิด/รหัสผ่าน 22/07/2545

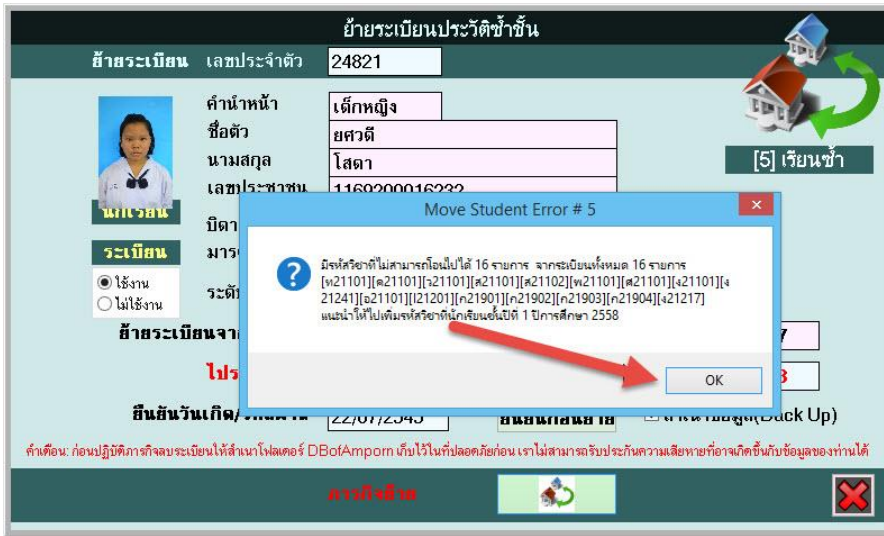
ยืนยันก่อนย้าย  สำเนาข้อมูล(Back Up)

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการจึงจะระเบียบให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

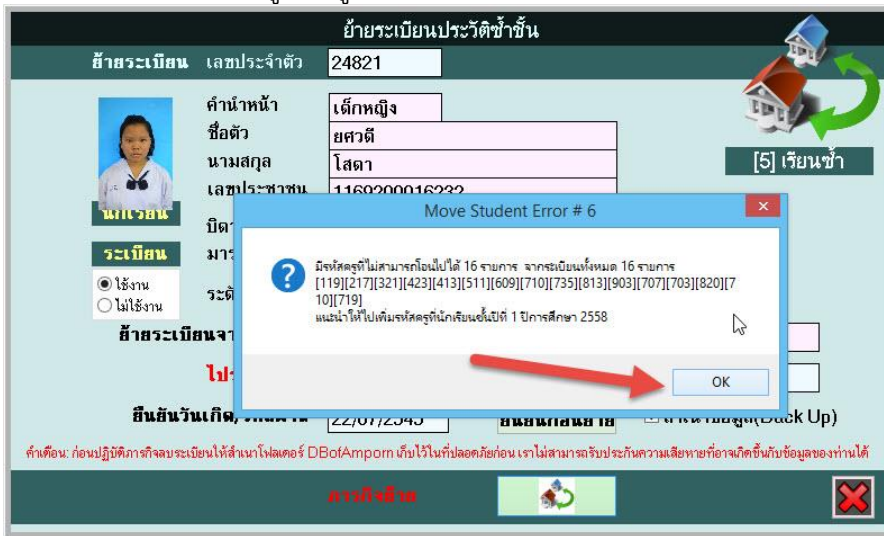
ตกลง 



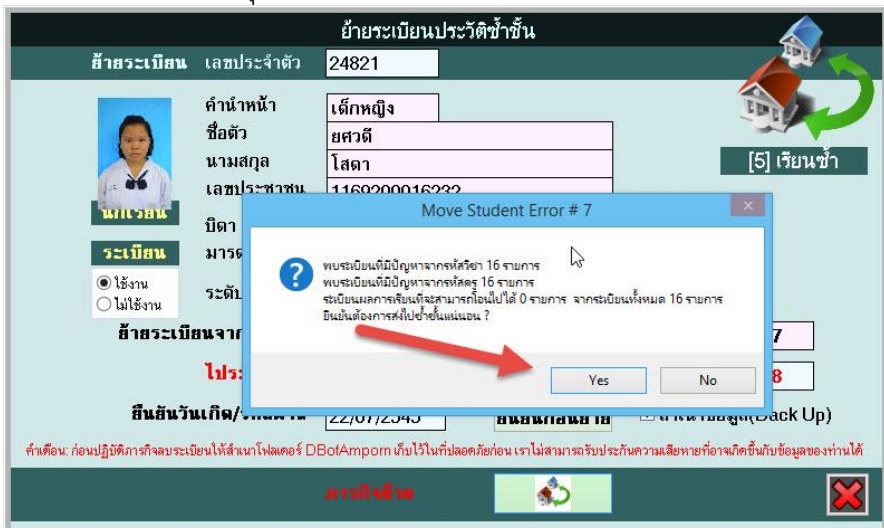
11. โปรแกรมจะตรวจสอบรายวิชา ถ้าวิชาไหนย้ายไม่ได้จะแจ้งขึ้นมาให้ตรวจสอบ ให้เลือก OK



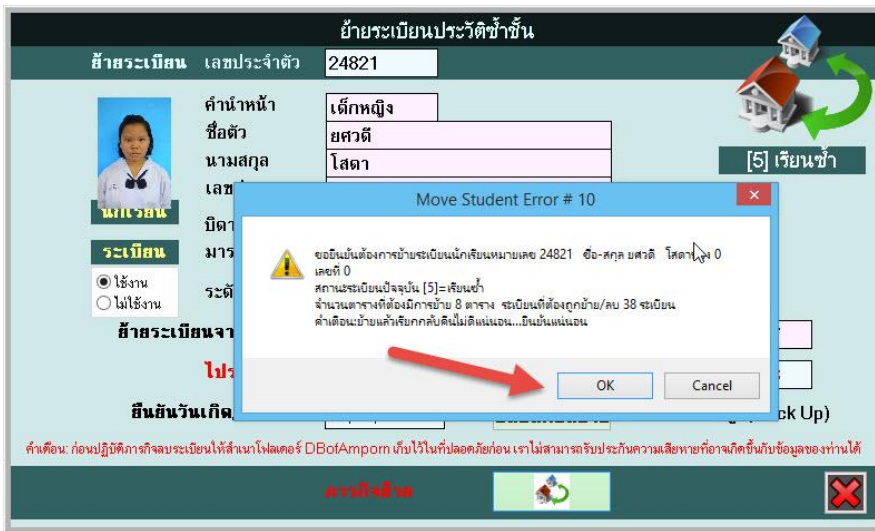
12. โปรแกรมจะตรวจสอบครู ถ้าครูคนไหนย้ายไม่ได้จะแจ้งขึ้นมาให้ตรวจสอบ ให้เลือก OK



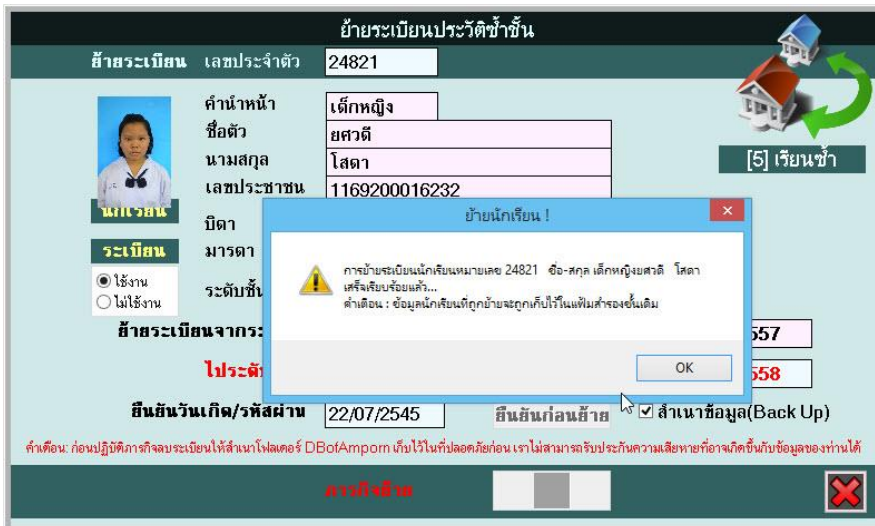
13. โปรแกรมจะรายงานสรุปข้อผิดพลาด ถ้ายืนยันโอนระเบียบเข้าชั้นแน่นอน เลือก Yes



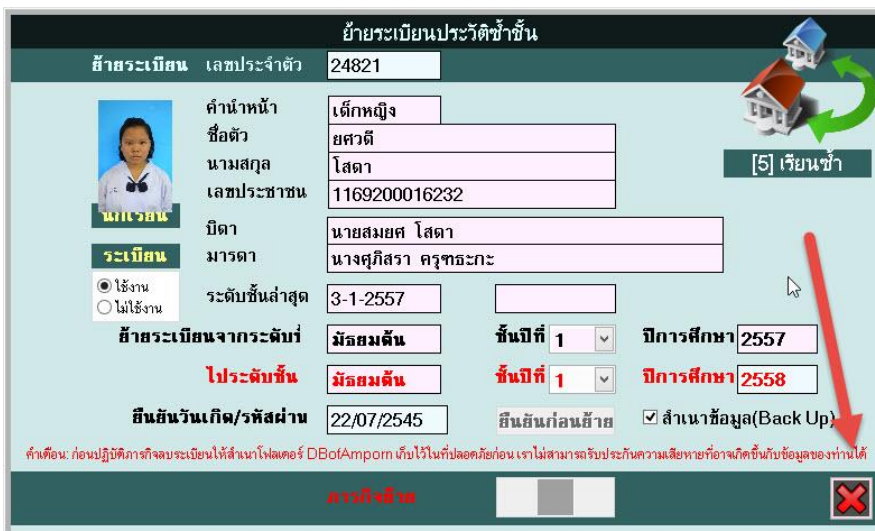
14. ต้องการย้ายระเบียบเข้าชั้นแน่นอน ยืนยันให้เลือก



15. เมื่อย้ายระเบียบเข้าชั้นเรียบร้อยแล้ว ให้เลือก



16. ต้องการออกจากหน้าต่าง ย้ายระเบียบเข้าชั้น ให้เลือกที่




17. เมื่อย้ายระเบียบเข้าชั้นเรียบร้อยแล้ว ให้เข้าไปตรวจสอบข้อมูล (ในตัวอย่างเข้าไปที่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558) ตรวจสอบประวัติ รายวิชา และผลการเรียน ถ้ามาไม่ครบหรือไม่ถูกต้อง ให้แก้ไขหรือลงเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

Secondary'56 Program Version Cover Students2551 V3 [3-1-2558-1]

1.เพิ่มข้อมูล 2.ทะเบียนนักเรียน 3.เอกสารหลักฐานการศึกษา 4.งานเนียบสนน 5.แผนประกอบ

ระเบียบประวัติ เลขประจำตัว: 24821 ชื่อ-สกุล: เด็กหญิงศวดี ไสตา 0-0 8:20 AM เรียนเช้า

ประวัติทั่วไป การศึกษา ที่อยู่ ผู้ปกครอง BILINGUAL ข้อมูลพื้นฐาน1 ข้อมูลพื้นฐาน2


 คำนามหน้า: เด็กหญิง  
 ชื่อตัว: ยศวดี  
 เพศ: หญิง  
 ชื่อเล่น: @  
 ชื่อภาษาอังกฤษ: @  
 สัญชาติ: ไทย  
 หมู่เลือด: เอ  
 ส่วนสูง(ซม.): 152.00  
 ความพิการ: ไม่มีพิการ  
 น้ำหนัก(กก.): 60.00  
 BodyMassIndex: 26.00 (Norm 25-29.9)  
 ความสามารถพิเศษ: โลกเตียน, ซูลู  
 บันทึกเพิ่มเติม:

นามสกุล: ไสตา  
 เลขประชาชน: 1-1692-00016-23-2  
 เลขที่: 0

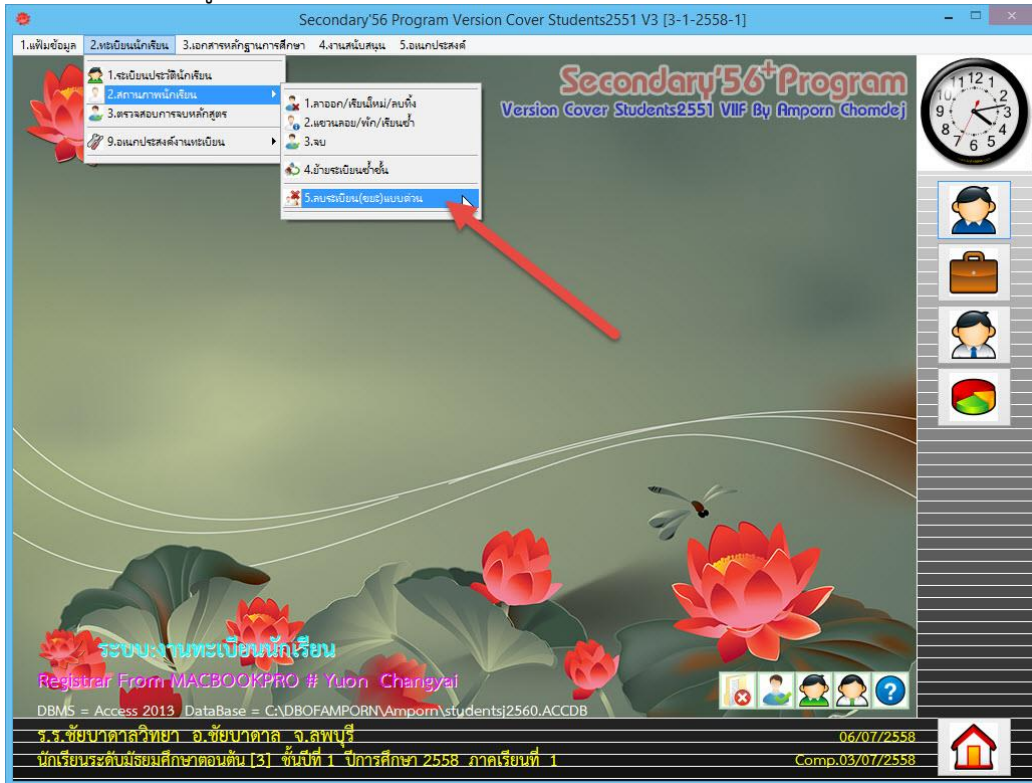
ห้อง: 0 สถานะระเบียบ: ใช้

ร.ร.ชัยบาดาลวิทยา อ.ชัยบาดาล จ.ลพบุรี 06/07/2558  
 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น [31] ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558 ภาคเรียนที่ 1 Comp.03/07/2558

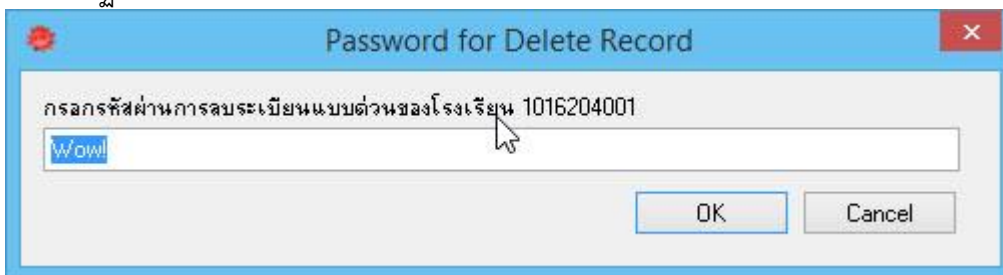
## กรณี ลบระเบียน(ขยะ)แบบ

การลบข้อมูลนักเรียนปกติจะใช้เมนู ลากออก แล้วลบทิ้ง แต่เนื่องการบันทึกข้อมูลหรือการทำงานบางอย่างที่ไม่ถูกต้อง เมื่อลบข้อมูลออก หรือบันทึกข้อมูลนักเรียนเข้าแล้วไม่สามารถลบออกได้ด้วยวิธีการปกติ ทำให้ข้อมูลนักเรียนค้างอยู่ในโปรแกรม

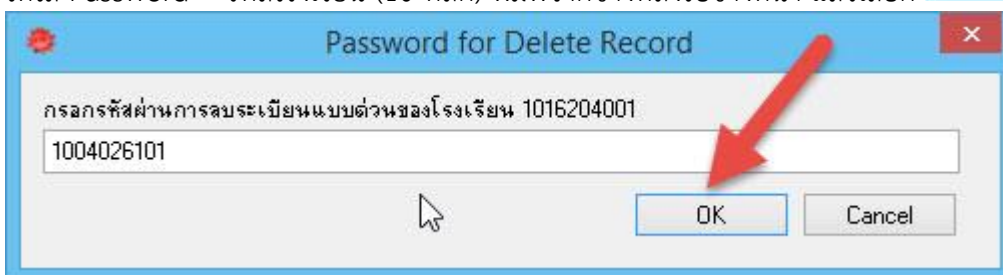
1. ที่งานทะเบียน เมนู 2.ทะเบียนนักเรียน > 2.สถานภาพนักเรียน > 5.ลบระเบียน(ขยะ)แบบด่วน



จะปรากฏหน้าต่างให้ใส่ Password



ให้ใส่ Password = รหัสโรงเรียน (10 หลัก) พิมพ์จากข้างหลังไปข้างหน้า แล้วเลือก



2. จะปรากฏหน้าต่าง ลบทะเบียนประวัตินักเรียนทิ้ง

ลบทะเบียนประวัตินักเรียนทิ้ง

ลบทะเบียน เลขประจำตัว 24821

นักเรียน

ทะเบียน

โรงเรียน  
 ไม่โรงเรียน

ระดับชั้นล่าสุด  สำเนาข้อมูล(Back Up)

ปัจจุบันมัธยมศึกษาตอนต้น   
ปัจจุบันมัธยมศึกษาตอนปลาย

ยืนยันวันเกิด/รหัสผ่าน   **ยืนยันก่อนลบ**

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการลบทะเบียนให้ส่งนาฬิกาโทรศัพท์ DBotAmpom เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

ภารกิจ

3. ให้ใส่เลขประจำตัวนักเรียน แล้วกด Enter

ลบทะเบียนประวัตินักเรียนทิ้ง

ลบทะเบียน เลขประจำตัว 24821

นักเรียน

ทะเบียน

โรงเรียน  
 ไม่โรงเรียน

ระดับชั้นล่าสุด  สำเนาข้อมูล(Back Up)

ปัจจุบันมัธยมศึกษาตอนต้น 2560  ลบจาก ม.ต้น  
ปัจจุบันมัธยมศึกษาตอนปลาย 0000  ลบจาก ม.ปลาย

ยืนยันวันเกิด/รหัสผ่าน   **ยืนยันก่อนลบ**

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการลบทะเบียนให้ส่งนาฬิกาโทรศัพท์ DBotAmpom เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

ภารกิจ

4. จะปรากฏข้อมูลนักเรียนที่จะลบทิ้ง ถ้านักเรียนเรียนทั้งระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย ในโรงเรียนต้องตรวจสอบให้ดูว่าจะลบออกจากระดับชั้นไหน ถ้าเรียบร้อยแล้วให้ใส่รหัสผ่าน(วัน เดือน ปีเกิด) แล้วเลือกที่ **ยืนยันก่อนลบ**

ลบทะเบียนประวัตินักเรียนทิ้ง

ลบทะเบียน เลขประจำตัว 24821

นักเรียน

ทะเบียน

โรงเรียน  
 ไม่โรงเรียน

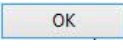
ระดับชั้นล่าสุด  สำเนาข้อมูล(Back Up)

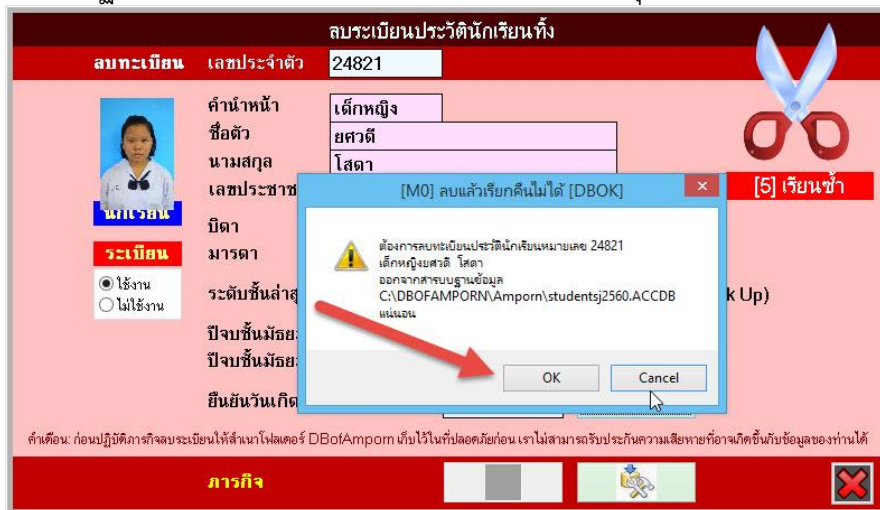
ปัจจุบันมัธยมศึกษาตอนต้น 2560  ลบจาก ม.ต้น  
ปัจจุบันมัธยมศึกษาตอนปลาย 0000  ลบจาก ม.ปลาย


ยืนยันวันเกิด/รหัสผ่าน 22/07/2545   **ยืนยันก่อนลบ**

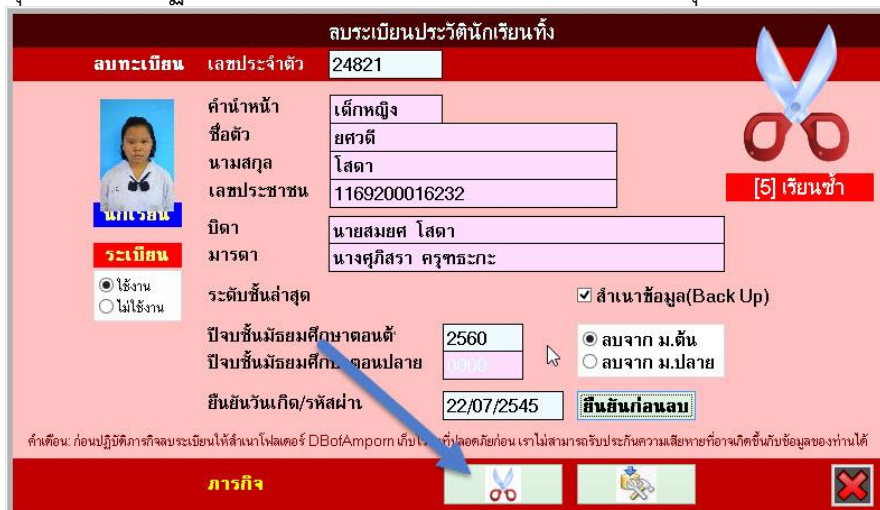
คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการลบทะเบียนให้ส่งนาฬิกาโทรศัพท์ DBotAmpom เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

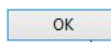
ภารกิจ

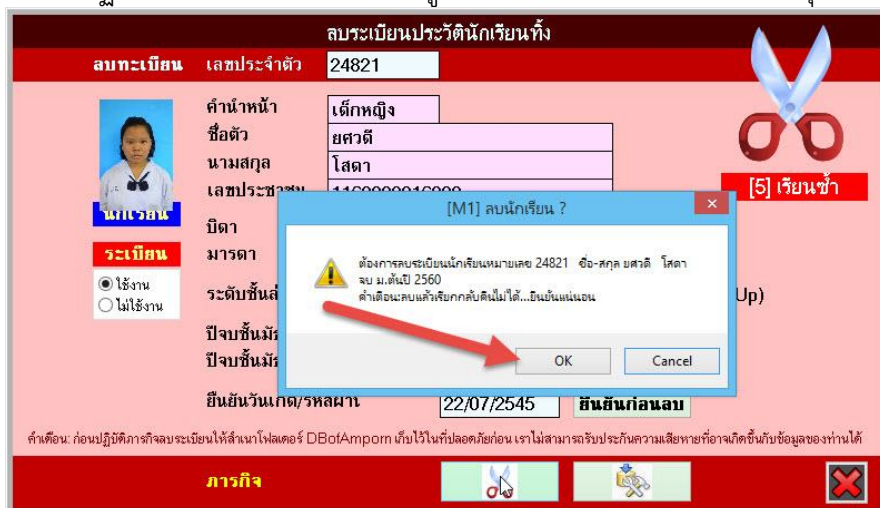
5. จะปรากฏหน้าต่างให้ตรวจสอบ ถ้ายืนยันจะลบให้เลือกที่ปุ่ม 



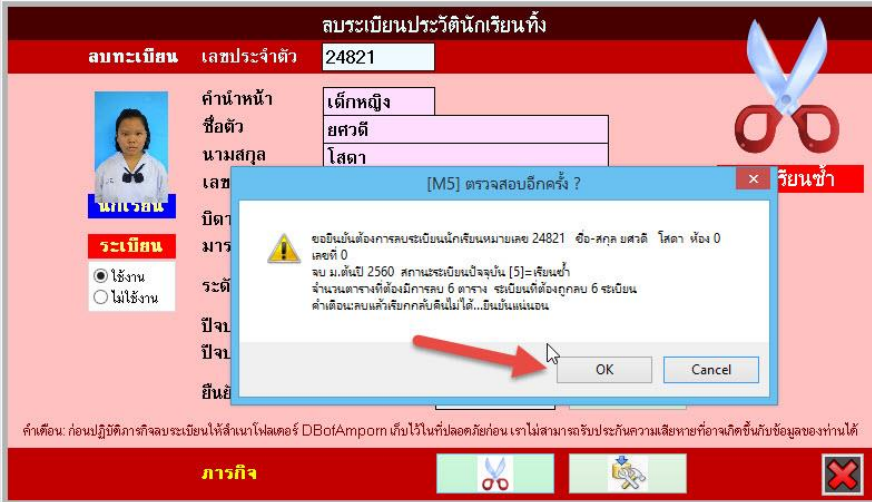
6. ปุ่มลบจะปรากฏขึ้นมา ถ้ายืนยันต้องการลบแน่นอน ให้เลือกที่ปุ่ม 



7. จะปรากฏหน้าต่างให้ยืนยันก่อนลบข้อมูล ถ้ายืนยันลบแน่นอน ให้เลือกที่ปุ่ม 



8. จะปรากฏหน้าต่างให้ตรวจสอบข้อมูลก่อนลบอีกครั้ง ถ้ายืนยันการลบให้เลือกที่ปุ่ม 



ลบบะเบียนประวัตินักเรียนทั้ง

ลบบะเบียน เลขประจำตัว 24821

คำนำหน้า เด็กหญิง  
ชื่อตัว ยศชาติ  
นามสกุล โสดา  
เลข [M5] ตรวจสอบอีกครั้ง ?

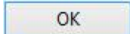
บิดา มารดา  
ระดับชั้น  
ปีจบชั้น  
ปีจบชั้น  
ยืนยัน

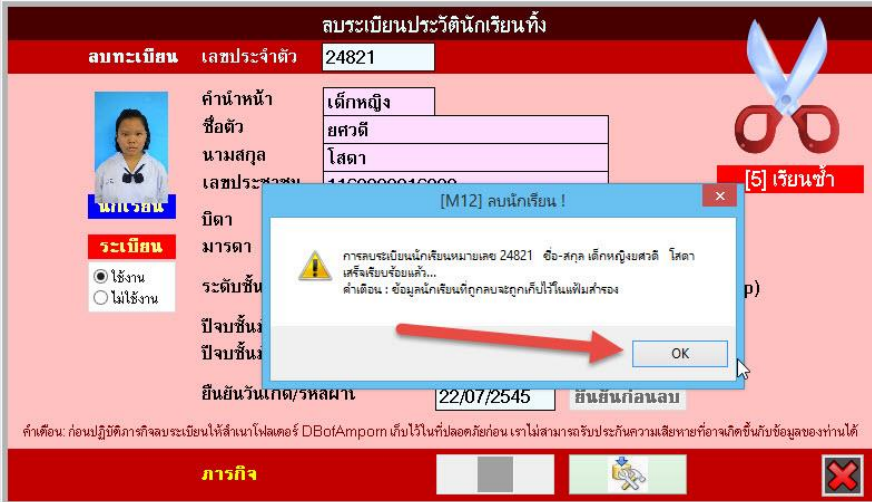
ขอยืนยันเรื่องการลบทะเบียนนักเรียนหมายเลข 24821 ชื่อ-สกุล ยศชาติ โสดา ห้อง 0 เลขที่ 0 จบ ม.ต้นปี 2560 สถานะทะเบียนปัจจุบัน [5]-เรียนซ้ำ จำนวนตารางที่ต้องมีค่าลบ 6 ตาราง ทะเบียนที่ต้องถูกลบ 6 ทะเบียน ค่าติดลบและค่าเชิงลบจะลบไม่ได้...ยืนยันแน่นอน

OK Cancel

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการลบทะเบียนให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

ภารกิจ

9. โปรแกรมจะดำเนินการลบข้อมูล เมื่อเรียบร้อยแล้วจะรายงานผลการลบ ให้เลือก 



ลบบะเบียนประวัตินักเรียนทั้ง

ลบบะเบียน เลขประจำตัว 24821

คำนำหน้า เด็กหญิง  
ชื่อตัว ยศชาติ  
นามสกุล โสดา  
เลขประจำตัว 1169200016232

บิดา มารดา  
ระดับชั้น  
ปีจบชั้น  
ปีจบชั้น  
ยืนยันวันเกิด/รหัสผ่าน 22/07/2545


[M12] ลบนักเรียน !

การลบทะเบียนนักเรียนหมายเลข 24821 ชื่อ-สกุล เด็กหญิงยศชาติ โสดา เสร็จเรียบร้อยแล้ว...  
คำเตือน : ข้อมูลนักเรียนที่ถูกลบจะถูกเก็บไว้ในแฟ้มสำรอง

OK

คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการลบทะเบียนให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

ภารกิจ

10. ถ้าต้องการออกจากหน้าต่าง ลบบะเบียนประวัตินักเรียนทั้ง ให้เลือกที่ 



ลบบะเบียนประวัตินักเรียนทั้ง

ลบบะเบียน เลขประจำตัว 24821

คำนำหน้า เด็กหญิง  
ชื่อตัว ยศชาติ  
นามสกุล โสดา  
เลขประชาชน 1169200016232

บิดา นายสมยศ โสดา  
มารดา นางศุภิสรา คุรุชระกะ

ระดับชั้นล่าสุด  สำเนาข้อมูล(Back Up)

ปีจบชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 2560  ลบจาก ม.ต้น  
ปีจบชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 0000  ลบจาก ม.ปลาย

ยืนยันวันเกิด/รหัสผ่าน 22/07/2545

ยืนยันก่อนลบ

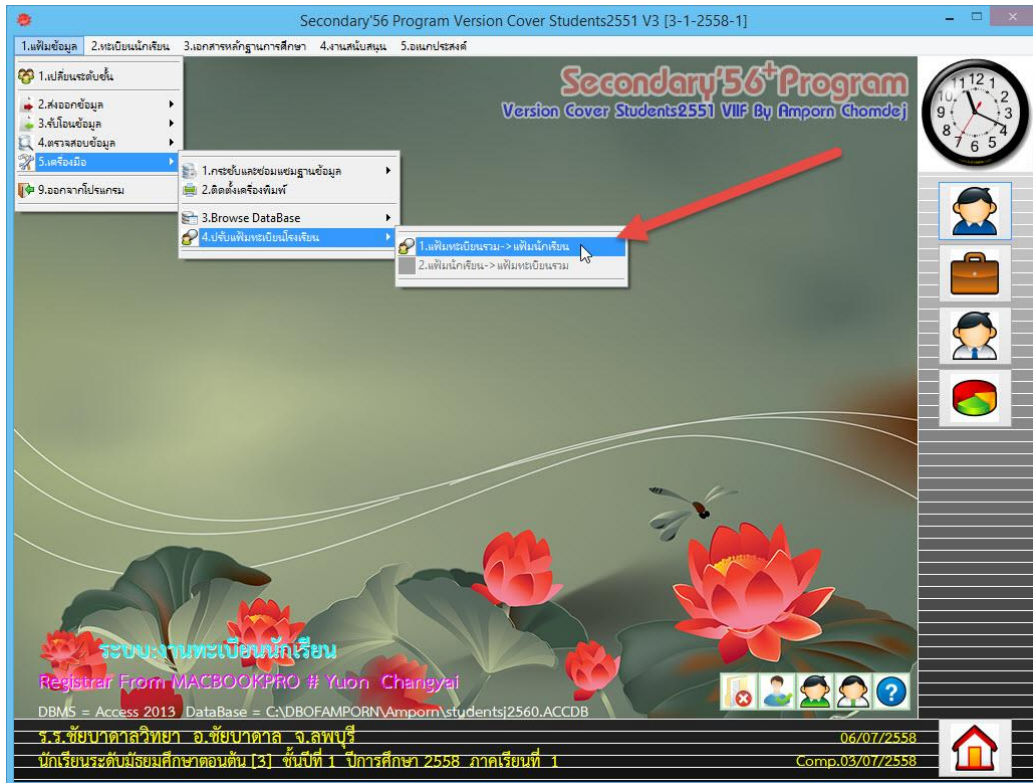
คำเตือน: ก่อนปฏิบัติการลบทะเบียนให้สำเนาไฟล์เตอร์ DBofAmporn เก็บไว้ในที่ปลอดภัยก่อน เราไม่สามารถรับประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของท่านได้

ภารกิจ

## กรณี นักเรียนเก่าข้อมูลค้างอยู่ในแฟ้มทะเบียนกลาง

ถ้านักเรียนเก่า ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 ลงไปกลับเข้ามาเรียนจะไม่สามารถบันทึกประวัตินักเรียนเข้าได้ (จะเป็นเฉพาะกรณีที่โรงเรียนได้ใช้โปรแกรม Students2551 มาตั้งแต่รุ่นแรกๆ เท่านั้น) หรืออาจจะมีแฟ้มข้อมูลนักเรียนที่ค้างอยู่ในแฟ้มกลาง ให้ลบออก

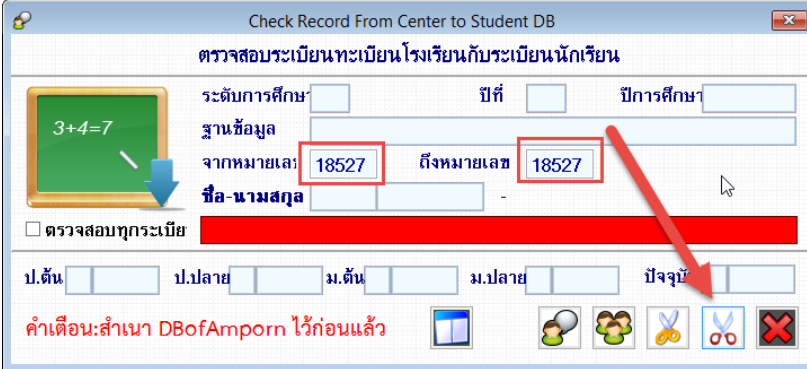
1. ที่งานทะเบียน เมนู 1.แฟ้มข้อมูล > 5.เครื่องมือ > 4.ปรับแฟ้มทะเบียนโรงเรียน > 1.แฟ้มทะเบียนรวม -> แฟ้มนักเรียน



2. จะปรากฏหน้าต่างตรวจสอบทะเบียนทะเบียนโรงเรียนกับทะเบียนนักเรียน



3. ให้ใส่หมายเลขทะเบียนที่ต้องการลบ จากหมายเลข ถึงหมายเลข แล้วเลือกที่ปุ่ม 



Check Record From Center to Student DB

ตรวจสอบทะเบียนทะเบียนโรงเรียนกับทะเบียนนักเรียน

ระดับการศึกษา  ปีที่  ปีการศึกษา

ฐานข้อมูล

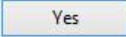
จากหมายเลข: 18527 ถึงหมายเลข: 18527

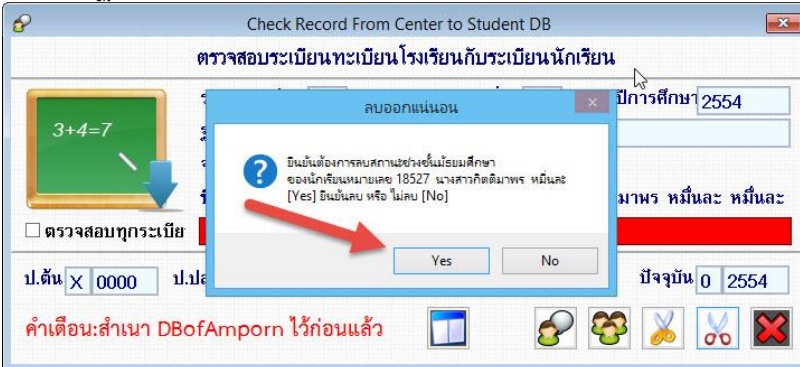
ชื่อ-นามสกุล

ตรวจสอบทุกทะเบียน

ป.ต้น  ป.ปลาย  ม.ต้น  ม.ปลาย  ปัจจุบัน

คำเตือน:สำเนา DBofAmporn ไว้ก่อนแล้ว

4. จะปรากฏหน้าต่างยืนยันการลบสถานะนักเรียน ถ้ายืนยันการลบให้เลือก 



Check Record From Center to Student DB

ตรวจสอบทะเบียนทะเบียนโรงเรียนกับทะเบียนนักเรียน

ระดับการศึกษา  ปีที่  ปีการศึกษา 2554

ฐานข้อมูล

จากหมายเลข: 18527 ถึงหมายเลข: 18527

ชื่อ-นามสกุล 18527 30/11/2535 [1] นางสาวกิตติมาพร หมั่นละ หมั่นละ

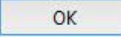
ตรวจสอบทุกทะเบียน

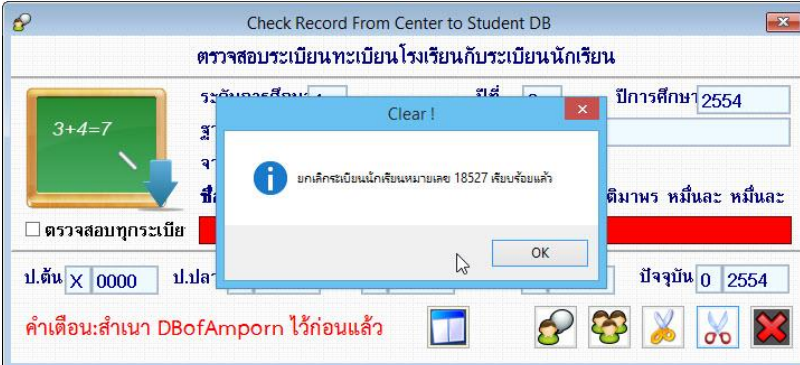
ป.ต้น X 0000 ป.ปลาย  ม.ต้น  ม.ปลาย  ปัจจุบัน 0 2554

คำเตือน:สำเนา DBofAmporn ไว้ก่อนแล้ว

ลบออกแน่นอน

ยืนยันต้องการลบสถานะของนักเรียนหมายเลข 18527 นางสาวกิตติมาพร หมั่นละ [Yes] ยืนยันลบ หรือ ไม่ลบ [No]

5. โปรแกรมจะรายงานผลการยกเลิกทะเบียนนักเรียน ให้เลือก 



Check Record From Center to Student DB

ตรวจสอบทะเบียนทะเบียนโรงเรียนกับทะเบียนนักเรียน

ระดับการศึกษา  ปีที่  ปีการศึกษา 2554

ฐานข้อมูล

จากหมายเลข: 18527 ถึงหมายเลข: 18527

ชื่อ-นามสกุล 18527 30/11/2535 [1] นางสาวกิตติมาพร หมั่นละ หมั่นละ


ตรวจสอบทุกทะเบียน

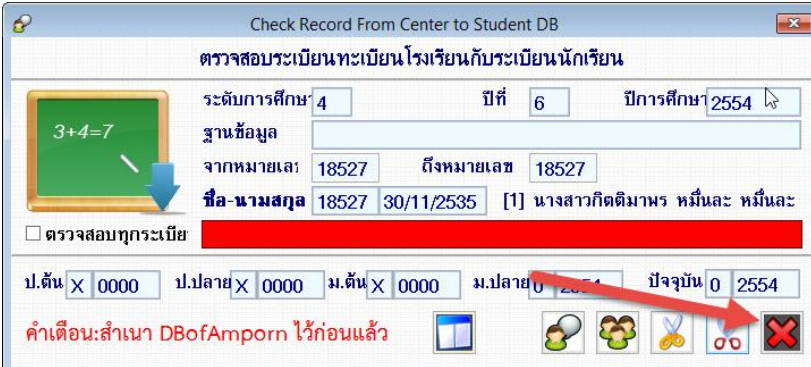
ป.ต้น X 0000 ป.ปลาย  ม.ต้น  ม.ปลาย  ปัจจุบัน 0 2554

คำเตือน:สำเนา DBofAmporn ไว้ก่อนแล้ว

Clear!

ยกเลิกทะเบียนนักเรียนหมายเลข 18527 เรียบร้อยแล้ว

6. ต้องการออกจากหน้าต่าง ตรวจสอบทะเบียนทะเบียนโรงเรียนกับทะเบียนนักเรียน ให้เลือก 



Check Record From Center to Student DB

ตรวจสอบทะเบียนทะเบียนโรงเรียนกับทะเบียนนักเรียน

ระดับการศึกษา 4 ปีที่ 6 ปีการศึกษา 2554

ฐานข้อมูล

จากหมายเลข: 18527 ถึงหมายเลข: 18527

ชื่อ-นามสกุล 18527 30/11/2535 [1] นางสาวกิตติมาพร หมั่นละ หมั่นละ

ตรวจสอบทุกทะเบียน

ป.ต้น X 0000 ป.ปลาย X 0000 ม.ต้น X 0000 ม.ปลาย  ปัจจุบัน 0 2554

คำเตือน:สำเนา DBofAmporn ไว้ก่อนแล้ว

## การ Repair Database (กระชับและซ่อมแซมฐานข้อมูล)

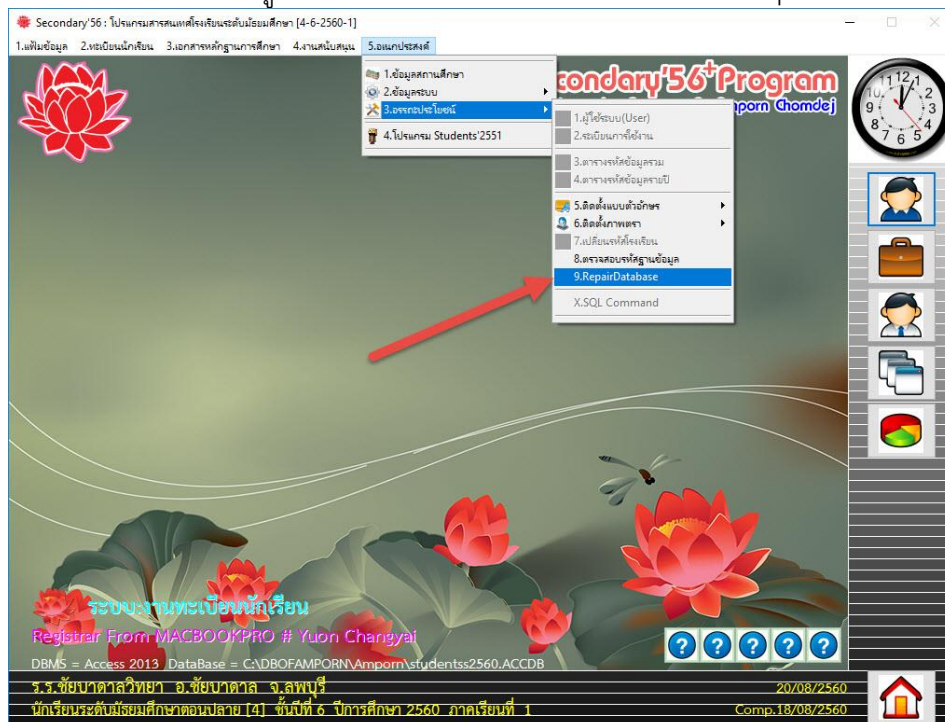
ในกรณีที่ฐานข้อมูลมีปัญหา ไม่สามารถทำงานบางอย่างได้ หรือการแก้ไข บันทึกข้อไม่สำเร็จ ให้ทำการ Repair Database

ก่อนที่จะทำการ Repair Database ควรจะสำรองฐานข้อมูล dbofamporn ไว้ก่อน

1. เปลี่ยนระดับชั้นให้ตรงกับชั้นปีที่ต้องการ Repair Database

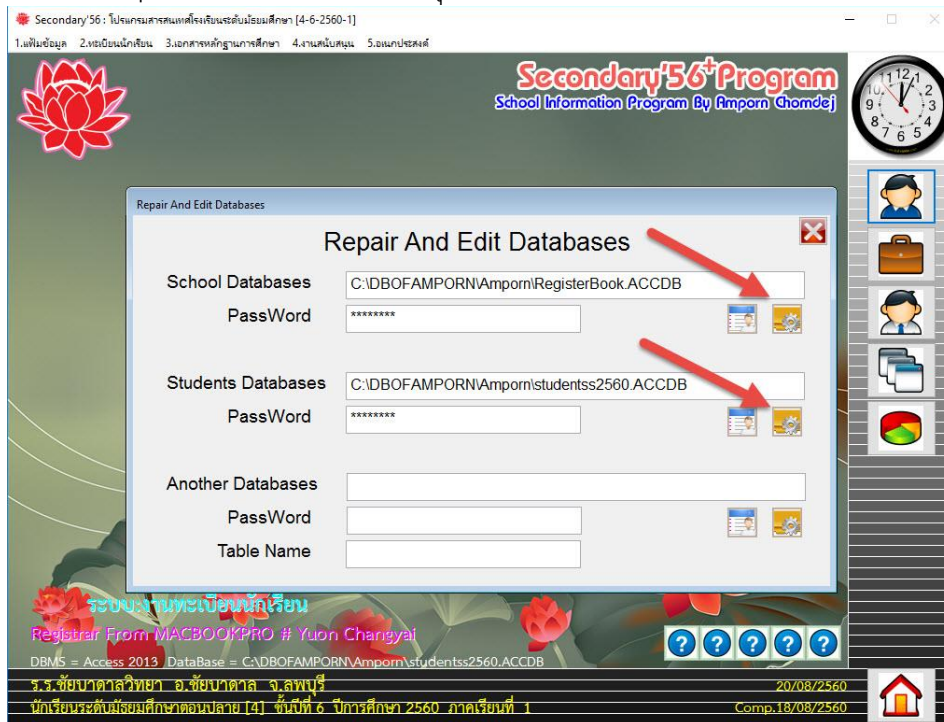


2. ทำงานทะเบียน เลือกเมนู 5.อเนกประสงค์ > 3.อรรถประโยชน์ > 9.RepairDatabase

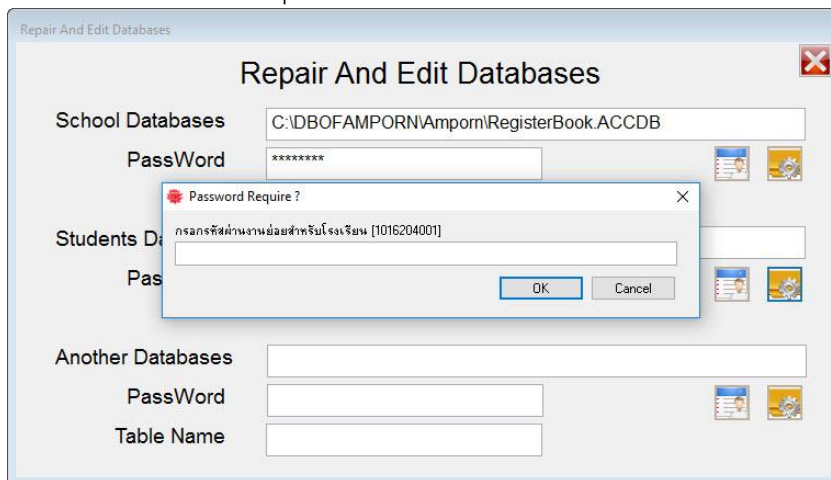


### 3. จะปรากฏหน้าต่าง Repair And Edit Databases

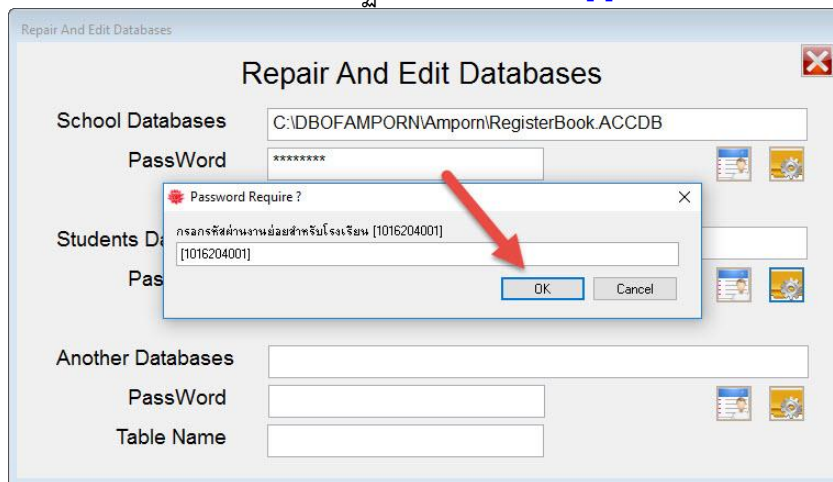
ต้องการ Repair Database ให้เลือกที่ปุ่ม 



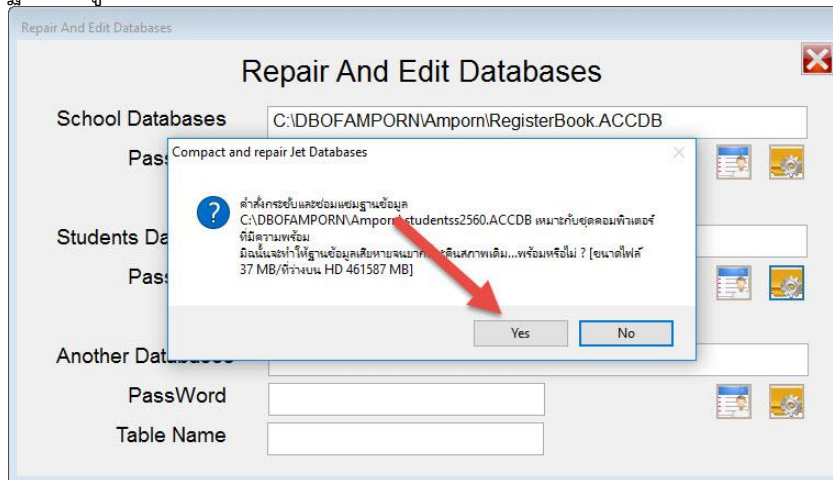
### 4. หน้าต่าง Password Require?



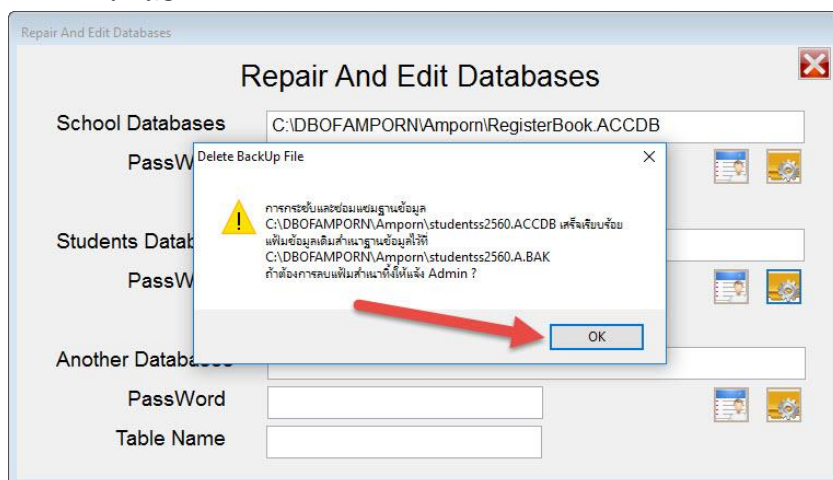
5. ให้พิมพ์รหัสโรงเรียนตามที่ปรากฏด้านบน โดยพิมพ์ [ ] ลงไปด้วย แล้วเลือก




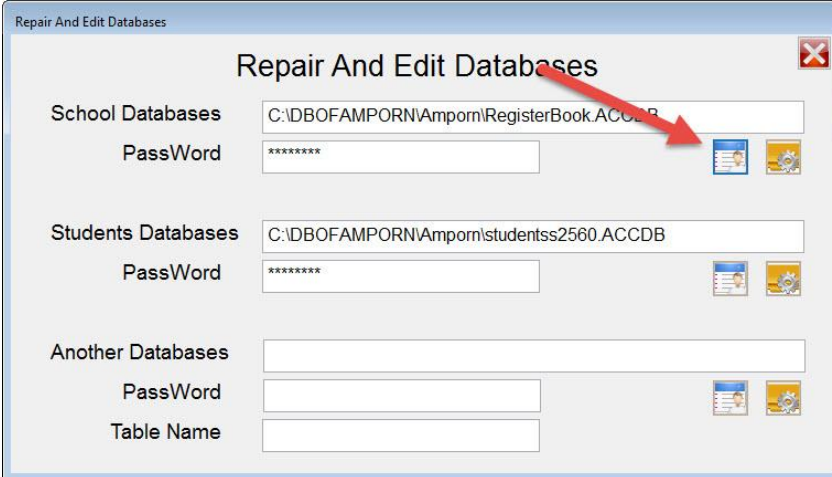
6. จะปรากฏหน้าต่าง Compact and Repair Databases ยืนยันการกระชับและซ่อมแซมฐานข้อมูล ให้เลือกที่



7. โปรแกรมจะเริ่มกระชับและซ่อมแซมฐานข้อมูล และจะสำรองไฟล์เดิมไว้ก่อน โดยมีนามสกุลเป็น .A.BAK ให้เลือก



8. ถ้าต้องการแก้ไขตารางตรงให้เลือกที่ 



Repair And Edit Databases

School Databases C:\DBOFAMPORN\Ampom\RegisterBook.ACCDB

PassWord \*\*\*\*\*

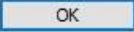
Students Databases C:\DBOFAMPORN\Ampom\students2560.ACCDB

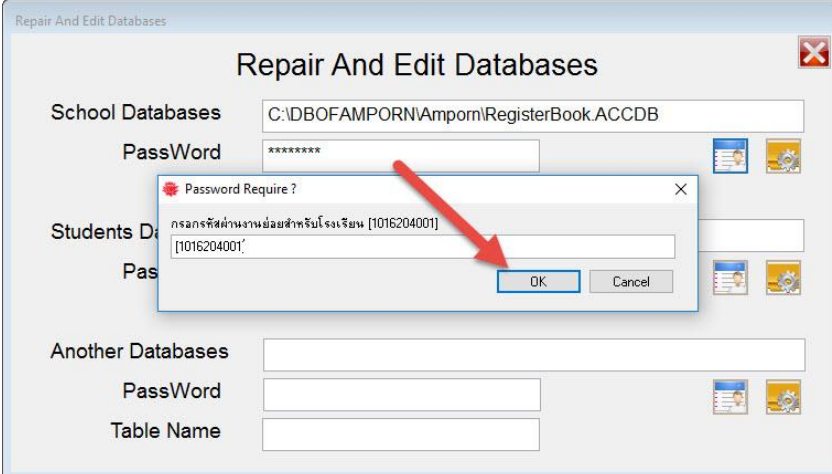
PassWord \*\*\*\*\*

Another Databases

PassWord

Table Name

9. ให้พิมพ์รหัสโรงเรียนตามที่ปรากฏด้านบน โดยพิมพ์ [ ] ลงไปด้วย แล้วเลือก 



Repair And Edit Databases

School Databases C:\DBOFAMPORN\Ampom\RegisterBook.ACCDB

PassWord \*\*\*\*\*

Students Databases

PassWord

Another Databases

PassWord

Table Name

Password Require ?

กรกรกรที่สำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษา [1016204001]

[1016204001]

OK Cancel

10. จะปรากฏหน้าต่างแก้ไขข้อมูลในตาราง ในเริ่มต้นนี้จะให้แก้ไขได้เฉพาะตารางรายชื่ออำเภอก่อน  
ในอนาคตจะเพิ่มตารางที่จะสามารถแก้ไขข้อมูลโดยตรงในตารางอื่นๆได้อีก

AMPHURCODE	AMPHUR	PROVINCECODE	Province	xStatus
0000	ไม่ได้รับ	00		0
1001	เขตพระนครศรี	10		1
1002	เขตสุโขทัย	10		1
1003	เขตหนองจอก	10		1
1004	เขตบางรัก	10		1
1005	เขตบางเขน	10		1
1006	เขตบางกะปิ	10		1
1007	เขตปทุมวัน	10		1
1008	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	10		1
1009	เขตพระโขนง	10		1
1010	เขตมีนบุรี	10		1
1011	เขตลาดกระบัง	10		1
1012	เขตนานนาวา	10		1
1013	เขตสัมพันธวงศ์	10		1
1014	เขตพญาไท	10		1
1015	เขตธนบุรี	10		1
1016	เขตบางกอกใหญ่	10		1
1017	เขตห้วยขวาง	10		1
1018	เขตคลองสาน	10		1

คลิกที่แถว \* เพื่อเพิ่มระเบียบใหม่ กด Del เพื่อลบระเบียบทิ้ง แก้ไขระเบียบตามที่ต้องการ เมื่อปิดฟอร์มข้อมูลจะถูกบันทึก  
C:\D\BOFAMPORN\Ampom\RegisterBook.ACcdb คำเตือน:แก้ไขข้อมูลด้วยความระมัดระวัง


ร.ร.ชัยบาดาลวิทยาลัย อ.ชัยบาดาล จ.ลพบุรี 20/08/2560  
พักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย [4] ชั้นปีที่ 6 ปีการศึกษา 2560 ภาคเรียนที่ 1 Comp.18/08/2560

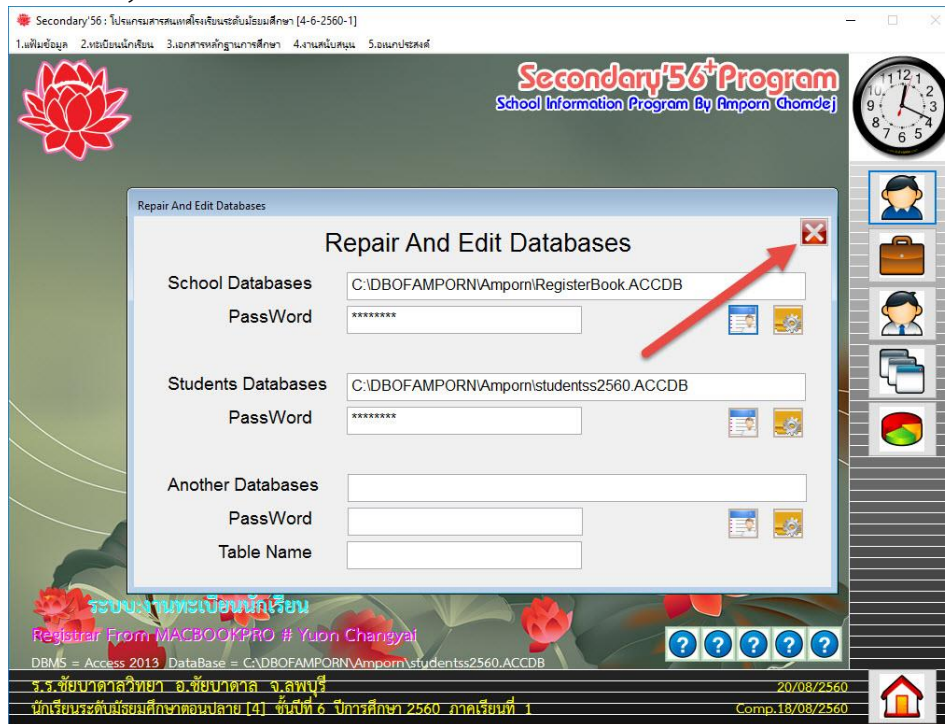
11. ต้องการออกจากหน้าต่างการแก้ไขข้อมูลในตาราง ให้เลือกที่

AMPHURCODE	AMPHUR	PROVINCECODE	Province	xStatus
0000	ไม่ได้รับ	00		0
1001	เขตพระนครศรี	10		1
1002	เขตสุโขทัย	10		1
1003	เขตหนองจอก	10		1
1004	เขตบางรัก	10		1
1005	เขตบางเขน	10		1
1006	เขตบางกะปิ	10		1
1007	เขตปทุมวัน	10		1
1008	เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	10		1
1009	เขตพระโขนง	10		1
1010	เขตมีนบุรี	10		1
1011	เขตลาดกระบัง	10		1
1012	เขตนานนาวา	10		1
1013	เขตสัมพันธวงศ์	10		1
1014	เขตพญาไท	10		1
1015	เขตธนบุรี	10		1
1016	เขตบางกอกใหญ่	10		1
1017	เขตห้วยขวาง	10		1
1018	เขตคลองสาน	10		1

คลิกที่แถว \* เพื่อเพิ่มระเบียบใหม่ กด Del เพื่อลบระเบียบทิ้ง แก้ไขระเบียบตามที่ต้องการ เมื่อปิดฟอร์มข้อมูลจะถูกบันทึก  
C:\D\BOFAMPORN\Ampom\RegisterBook.ACcdb คำเตือน:แก้ไขข้อมูลด้วยความระมัดระวัง

ร.ร.ชัยบาดาลวิทยาลัย อ.ชัยบาดาล จ.ลพบุรี 20/08/2560  
พักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย [4] ชั้นปีที่ 6 ปีการศึกษา 2560 ภาคเรียนที่ 1 Comp.18/08/2560

12. ต้องการออกจากหน้าต่าง Repair And Edit Databases ให้เลือกที่  โปรแกรม Secondary'56++ **จะปิดออกไป** แล้วให้เข้าโปรแกรมเข้าใช้งานใหม่อีกครั้ง



## ถ้ามีปัญหาหรือข้อสงสัยการใช้งานโปรแกรม Secondary'56Plus ติดต่อได้ที่

นายวิศิษฐ์ศักดิ์ แสงพรหมศรี

Tel : 081-935-6100

e-mail : Gpa2544@gmail.com

Line ID : Skr14d

นายพิรพงศ์ ยิ้มเปรม

Tel : 089-6461498

e-mail : pitapongsoft@gmail.com

Line ID : pitapong.yim

นายยวน ช่างใหญ่

Tel : 092-9352954 , 081-6651657

e-mail : changyaisoft@gmail.com

Line ID : changyaisoft

หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ phothasoft@gmail.com line id : phothasoft